



● Stichting Inlichtingen**bureau**
Informatieknooppunt Gemeenten

Kwijtschelding 3.0

Handleiding

Versie	4.0
Datum	April 2025
Auteur	Communicatie Inlichtingenbureau

Inhoudsopgave

Inleiding	4
1. Achtergrond	5
1.0 Wettelijke grondslag voor gegevensuitwisseling	5
1.1 Toestemmingsvereisten [BELANGRIJK]	5
1.2 Privacy	6
1.3 Informeer over uitslag	6
2. Aanleveren bestanden	8
2.1 Autorisatie	8
2.2 Aanlevermoment	8
2.3 Organisatie door en organisatie voor	8
2.4 Eerste aanlevering of (ambtshalve) verlenging kwijtschelding	8
2.5 Woon- en leefsituatie van de aanvrager: laten afleiden of zelf aanleveren	9
2.6 Bestand aanmaken in uw softwarepakket of in Excel uploaden	10
2.7 Bestand aanleveren aan het Inlichtingenbureau	12
2.8 Verwerkingsverslag	13
2.9 Foutmeldingen	14
2.10 Uitvallijst	15
3. Beleidsvrijheden (administraties)	18
3.0 Instellingen ten aanzien van beleidsvrijheden	18
3.1 Beleidsinstellingen opvoeren of wijzigen	18
4. Ophalen bestanden	20
4.1 Ophalen Kwijtscheldingsrapportages	20
4.2 Soorten rapportages	21
4.3 Raadplegen	21
5. Uitleg rapportages	22
5.1 Inhoud overzichtsrapportage (CSV)	22
5.2 Inhoud detailrapport (XML)	31
6. Deeltoetsen KWS toets	48

6.1	Deelproduct 1: woon- en leefsituatie aanvrager.....	48
6.2	Deelproduct 2: inkomen	52
6.3	Deelproduct 3: vermogen.....	57
6.4	Aanvullende gegevens	61
7.	Contact	62
8.	Bijlagen.....	63
8.1	Voorbeeldbrieven.....	63

Inleiding

Huishoudens met een inkomen en vermogen onder een bepaalde **norm** hebben recht op kwijtschelding van gemeentelijke belastingen en/of waterschapsbelasting. Vaak komen deze huishoudens hier jaren achtereen voor in aanmerking.

Met de geautomatiseerde kwijtscheldingstoets krijgt u een overzicht van huishoudens aan wie u ambtshalve (automatisch) kwijtschelding van gemeentelijke belastingen of waterschapsbelasting kunt verlenen. Van de huishoudens die hier niet direct voor in aanmerking komen, ziet u ook welke bevindingen daarvoor gelden. Zodat u – zo nodig - gericht vervolgonderzoek kunt doen.

Met het product Kwijtschelding ondersteunt het Inlichtingenbureau gemeenten en waterschappen bij het toetsen van zowel een eerste aanvraag voor kwijtschelding als bij ‘ambtshalve verlenging’. Het product Kwijtschelding kan dus voor twee verschillende doelen worden ingezet. Deze handleiding beschrijft de nieuwste versie van het product, die het Inlichtingenbureau sinds begin 2024 aanbiedt onder de naam “Kwijtschelding 3.0”.

Op basis van gegevensuitwisseling met diverse bronnen en gedefinieerde beslislogica voert het Inlichtingenbureau verschillende toetsen uit op het gebied van woon- en leefsituatie, inkomen en vermogen. Zowel de beslisregels als de normering die het Inlichtingenbureau hanteert, zijn opgesteld en geaccordeerd door de werkgroep kwijtschelding van de Landelijke Vereniging Lokale Belastingen (bestaande uit gemeenten en waterschappen) en gevalideerd door de VNG en de Unie van Waterschappen. De inkomensnormen zijn gebaseerd op de normen van de Participatiewet, overeenkomstig de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990. Deze normen zijn gelijk aan de reguliere kwijtscheldingsnormen en worden halfjaarlijks geactualiseerd. De actuele normbedragen en nadere uitleg over de berekening van de normen zijn te vinden in het normendocument zoals gepubliceerd op [de website van het Inlichtingenbureau](#).

Aan de hand van de normen (en rekening houdend met mogelijk ingestelde beleidsvrijheden) toetst het Inlichtingenbureau geautomatiseerd of er bevindingen zijn voor het verlenen van kwijtschelding en verwerkt deze in een rapportage. Een belastingschuldige kan geen rechten ontlenen aan de toetsing door het Inlichtingenbureau. Het advies wordt verder beoordeeld door de gemeenten en waterschappen en deze nemen het besluit om wel of geen kwijtschelding te verlenen.

1. Achtergrond

1.1 Wettelijke grondslag voor gegevensuitwisseling

De wettelijke grondslag, die het voor UWV, de Belastingdienst en de RDW mogelijk maken om gegevens ten behoeve van kwijtschelding beschikbaar te mogen stellen aan het Inlichtingenbureau, kunt u vinden in:

- het Waterschapsbesluit, artikel 6.17
- het Besluit SUWI, artikel 5.24

Autotelex treedt op als sub-verwerker t.b.v. Stichting Inlichtingenbureau o.b.v. een sub-verwerkersovereenkomst.

1.2 Toestemmingsvereisten [BELANGRIJK]

Voor raadpleging van iemands gegevens bij de bronnen is toestemming van de burger vereist. Bij een eerste aanvraag is de aanvraag de toestemming. Bij een ambtshalve verlenging is expliciete toestemming vereist. Dit aangezien de burger in deze situatie feitelijk niets aanvraagt en er dus geen juridische grondslag is om zijn gegevens te bevragen.

De belangrijkste zaken waar deze toestemmingsverklaring aan moet voldoen zijn:

- Vraag toestemming om de burger in de toekomst te mogen toetsen op het recht op automatische kwijtschelding.
- Benoem de bronnen waar gegevens van de aanvrager worden opgevraagd (UWV, RDW, Autotelex, BRP en Belastingdienst).
- Wees duidelijk over waar iemand toestemming voor geeft.
- Noem het Inlichtingenbureau niet in de toestemmingsverklaring.
- De burger mag kwijtschelding aanvragen zonder dat hij automatisch toestemming geeft voor een toets op het voort te zetten recht op kwijtschelding.

Voorbeeld: toestemming voor automatische kwijtschelding in aanvraagformulier klant

Heeft u dit jaar recht op kwijtschelding? Mogelijk heeft u dat volgend jaar ook. Wij kunnen dit automatisch controleren op basis van gegevens van UWV, RDW, Autotelex, Belastingdienst en BRP. Geeft u hier toestemming, dan hoeft u dit aanvraagformulier niet ieder jaar opnieuw in te vullen. Om dit geautomatiseerd te controleren hebben wij uw toestemming nodig. Hiervoor kunt u onderstaand hokje aanvinken.

- Ik geef toestemming om mijn gegevens te gebruiken om geautomatiseerd te controleren of ik recht heb op kwijtschelding van belasting(en).

Het is onder de AVG van groot belang dat u als verwerkingsverantwoordelijke kunt aantonen dat toestemming voor de verwerking is verkregen op basis van een opt-in verklaring van de burger. De bestaande kwijtscheldingsklanten moeten dus actief aangeven dat zij in het volgende jaar automatisch getoetst willen worden op kwijtschelding.

Manieren om deze toestemming te verkrijgen:

- E-Mail / formulier op website
- Brief

Deze toestemming moet administratief worden bijgehouden door gemeente of waterschap.

Wanneer u als gemeente nalaat om opt-in toestemming van bestaande kwijtscheldingsklanten te verzamelen, beschikt u niet over een grondslag voor rechtmatige verwerking van de betreffende persoonsgegevens. De gegevens van deze personen mogen niet aan het Inlichtingenbureau worden aangeboden voor bevraging. Indien u als verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt zonder rechtmatige verwerkingsgrondslag loopt u grote kans om beboet te worden door de Autoriteit Persoonsgegevens.

1.3 Privacy

Verstuur op geen enkel moment bestanden met privacygevoelige (BSN) informatie per e-mail naar het Inlichtingenbureau.

Belangrijke voorwaarde voor een geautomatiseerde toets van het recht op kwijtschelding zonder dat hier een (hernieuwde) aanvraag van een huishouden aan ten grondslag ligt, is dat de burger hiervoor toestemming heeft verleend bij de eerste aanvraag voor kwijtschelding. Bij een eerste aanvraag is dit niet noodzakelijk omdat er dan daadwerkelijk sprake is van een aanvraag in de juridisch zin van het woord.

1.4 Informeer over uitslag

Informeer uw burgers over de uitslag van de geautomatiseerde kwijtscheldingstoets. Dit is verplicht volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Informeer over de uitslag van een aanvraag

> Bij geen bevinding

- U kunt een toewijzingsbrief of een 0-aanslag sturen.

> Bij een bevinding

- U vraagt nadere informatie op bij de burger, voordat u een besluit neemt. Het kwijtscheldingsverzoek mag in geen enkel geval afgewezen worden enkel op basis van de geautomatiseerde toets.

Informeer over de uitslag van ambtshalve toetsing

> Bij geen bevinding

- U kunt een toewijzingsbrief of een 0-aanslag sturen.

> Bij een bevinding

- U informeert de burger over het feit dat het recht op kwijtschelding niet geautomatiseerd is vast te stellen. U dient de klant daarnaast te informeren over de grond waarop de bevinding is gevonden; bijvoorbeeld een inkomen boven de toetsnorm.
- U informeert de burger over zijn recht om alsnog een (reguliere) kwijtscheldingsaanvraag in te dienen.

>> Hebben zij recht op kwijtschelding? (zie [8- BIJLAGEN](#))

Stuur een toewijzingsbrief, of stuur een zogenoemde 0-aanslag.

>> Is er een bevinding gevonden? Mogelijk heeft het huishouden toch recht op kwijtschelding.

Een paar voorbeelden:

- Het netto inkomen is te hoog. Mogelijk is het *besteedbaar* inkomen toch laag.

Er kan sprake zijn van bijzondere lasten of een hoge huur. Is dit het geval, dan kan het huishouden alsnog recht hebben op kwijtschelding.

- **Het vermogen is hoger dan de vastgestelde norm.**

Mogelijk is er een persoonsgebonden budget in één keer ontvangen. Wellicht heeft het huishouden alsnog recht op kwijtschelding.

Benadruk in de brief dat het niet met absolute zekerheid vast te stellen is of de ontvanger wel of geen kwijtschelding krijgt. U kunt dit alsnog beoordelen als de burger een aanvraagformulier invult en opstuurt (zie bijlagen).

2. Aanleveren bestanden

2.1 Autorisatie

Het uitwisselen van gegevens met het Inlichtingenbureau gaat in Kwijtschelding 3.0 (vooralsnog) op een vergelijkbare wijze als in Kwijtschelding 2.0: via up- en downloaden van bestanden uit het [Gegevensportaal Werk & Inkomen](#) van het Inlichtingenbureau. Om toegang te krijgen tot dit portaal, is het noodzakelijk dat gebruikers geautoriseerd zijn voor de nieuwe dienst. Aanmeldformulieren zijn te vinden op onze [website](#).

2.2 Aanlevermoment

Per organisatie kunt u twee keer per maand een vraagbestand aanleveren: vóór de 13e en de 26e van de maand. Wij streven ernaar om de antwoordrapporten te publiceren uiterlijk vóór respectievelijk de 4^e en de 19^e dag van de maand daaropvolgend. In het portaal zijn de datums zichtbaar waarop de eerstvolgende toetsrondes starten. Uiterlijk tot iedere “deelnamedatum” kan men bestanden aanleveren. Let op: iedere nieuwe aanlevering voor een deelnamedatum overschrijft de vorige, dus alleen het laatst aangeleverde bestand wordt getoetst!

2.3 Organisatie door en organisatie voor

Elke organisatie die bestanden aanlevert (de “door” organisatie) krijgt eigen toegang tot Kwijtschelding 3.0 waarbinnen men bestanden ter toetsing kan uploaden. In het aanleverbestand wordt via de [CBS gemeente](#)- of [waterschapscode](#) aangegeven tot welke organisatie het betreffende dossier behoort (de “voor” organisatie). Aangezien CBS codes van waterschappen of gemeenten incidenteel kunnen overlappen, levert u tevens een code mee die de soort organisatie aanduidt. Een “G” voor gemeente en een “W” voor waterschappen. Ieder bestand mag dossiers bevatten voor meerdere gemeenten en waterschappen, waarvoor men gerechtigd is aan te leveren. Hierdoor is het niet meer mogelijk in het portaal in te loggen met een “door” organisatie waarbij er bestanden worden aangeleverd voor verschillende “voor” organisaties (zoals bij Kwijtschelding 2.0 het geval was). Administraties en beleidsvrijheden Binnen de wet- en regelgeving rond kwijtschelding gemeentelijke belastingen en waterschapsbelasting kunnen gemeenten en waterschappen steeds meer eigen keuzes maken, de zogenaamde beleidsvrijheden. Binnen het product Kwijtschelding is het mogelijk om per organisatie tegen de gewenste beleidsvrijheden te toetsen op basis van zg. ‘Administraties’. Een administratie is een set beleidsvrijheden. Per administratie worden de beleidsvoorkeuren opgegeven, op dit moment zijn dit:

- Toetsnormpercentage Participatiewet inkomensnorm (90, 95 of 100%)
- Norm bij AOW-gerechtigde leeftijd (Participatiewet norm of AOW (hoge) norm). Deze keuze heeft impact op zowel de toegepaste inkomensnorm als de vermogensnorm
- Ophoging vermogensnorm (bedrag tot max € 2.000)

Bij ieder aangeleverd dossier wordt aangegeven onder welke (naam) administratie deze valt. Organisaties moeten tenminste één administratie aanmaken om de toetsen te kunnen uitvoeren. U kunt dit geheel naar eigen inzicht inrichten. Zie voor verdere uitleg hoofdstuk 3.

2.4 Eerste aanlevering of (ambtshalve) verlenging kwijtschelding

Om redenen van doelbinding moet het aanleverbestand per dossier worden aangegeven voor welk doel een dossier wordt aangeleverd. Het kan gaan om een eerste aanvraag tot kwijtschelding, in dat geval is er aanvraag gedaan door een burger. Daarnaast kan het gaan om het vaststellen of eerder verstrekte kwijtschelding (ambtshalve) verlengd kan worden. In geval

van verlenging moet de burger toestemming hebben gegeven om na een eerste vaststelling van kwijtschelding de toets jaarlijks opnieuw uit te voeren (zoals uitvoerig toegelicht in hoofdstuk 1).

2.5 Woon- en leefsituatie van de aanvrager: laten afleiden of zelf aanleveren

In Kwijtschelding kunnen gegevens over de aanvrager en diens eventuele partner en medebewoners op twee manieren worden bepaald.

1. Standaard leidt het Inlichtingenbureau deze geautomatiseerd af op grond van gegevens uit de BRP en gedefinieerde beslisregels. Dit leidt in een beperkt aantal gevallen (ongeveer 10%) tot uitval omdat de gezinssituatie (leefvorm) van de aanvrager niet of niet met zekerheid kan worden afgeleid. Zonder de juiste leefvorm kan namelijk niet bepaald worden tegen welke norm de toetsen uitgevoerd moeten worden en of er ook gegevens van een partner opgevraagd moeten worden.
2. Een organisatie kan ook zelf de benodigde gegevens over het huishouden meeleveren in het aanleverbestand. In dat geval zal geen uitval ontstaan vanwege onzekerheid over de leefvorm (gezinssituatie). Een organisatie kan ervoor kiezen alle dossiers direct op deze wijze aan te leveren, of voor de eerstvolgende deelnamedatum de op leefvorm uitgevallen dossiers opnieuw ter toetsing aan te bieden met de benodigde leefvorm gegevens (zo nodig samen met dossiers die voor het eerst worden aangeleverd).

De benodigde gegevens staan vermeld in paragraaf 2.7. Binnen één aanleverbestand kan men per dossier kiezen of men de aanvullende gegevens aanlevert. Afhankelijk van de aanwezigheid van gegevens over het huishouden van de aanvrager, wordt automatisch bepaald van welke aanlevervariant sprake is en of de BRP moet worden bevroegd.

NB: voorwaarde om de BRP te kunnen laten uitvragen door het Inlichtingenbureau in het kader van Kwijtschelding is dat de gemeente of het waterschap beschikt over een door de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens verstrekte autorisatie (AAF) die de verstrekking van gegevens uit de BRP mogelijk maakt in het kader van dit verwerkingsdoel. Voor de meeste gemeenten en waterschappen is dit reeds het geval vanuit Kwijtschelding 2.0.

2.6 Bestand aanmaken in uw softwarepakket of in Excel uploaden

>> Werkt u met een pakket van een softwareleverancier?

- Dan volgt u de werkbeschrijving van uw softwarepakket.

>> U gebruikt Excel of een spreadsheet?

> Zorg ervoor dat uw bestand aan de volgende voorwaarden voldoet

Algemene vereisten:

- Bestandsnaam: vrij te kiezen.
- Extensie bestandsnaam: csv.
- Formaat: puntkomma gescheiden, UTF-8.
- Tekst-qualifiers: niet vereist. Optioneel worden dubbele aanhalingstekens (") toegestaan.
- Kolomkoppen: nee.
- Overige vereisten: per "Organisatie voor type" "Organisatie voor code" en "Code doelgroep" mag een "BSN aanvrager" maximaal 1x worden aangeleverd.

Kolom	Gegeven	Omschrijving en waardebereik	Formaat*	Verplicht
A	Organisatie voor type	Aanduiding van het type organisatie waarvoor het te toetsen dossier wordt aangeleverd: Code: G = Gemeente W= Waterschap Vul hier dus uitsluitend een 'G' of een 'W' in.	A1	Ja.
B	Organisatie voor code	CBS-code van de gemeente of het waterschap waarvoor het te toetsen dossier wordt aangeleverd. Dit kan een andere organisatie zijn dan de organisatie die aanlevert.	N2..4	Ja.
C	Administratie	Naam van de (actieve!) administratie, zoals aangemaakt in de beheerschermen, waartoe het aangeleverde dossier behoort en waarop een set van beleidsvoorkeuren van toepassing is.	AN1..50	Ja.
D	Code doelgroep	Code: 1 = Eerste aanvraag Kwijtschelding 2 = Verlenging Kwijtschelding Vul hier uitsluitend een '1' of een '2' in.	N1	Ja.
E	BSN aanvrager	Burgerservicenummer van de aanvrager.	N8..9, elfproef.	Ja.
F	Geboortedatum aanvrager	Geboortedatum van de aanvrager. Conform BRP kan dit ook jjjj0000 of jjjjmm00 zijn.	N8, jjjjmdd	Alleen bij zelf aanleveren van woon - en leefsituatie.
G	Code leefvorm	Code: 1. Gehuwd/Samenwonend 2. Alleenstaand 3. Alleenstaande ouder	N1	Alleen bij zelf aanleveren van woon -

				en leefsituatie.
H	BSN partner	Burgerservicenummer van de partner. Alléén verplicht bij Code leefvorm = 1.	N8..9, elfproef.	Alleen bij zelf aanleveren van woon - en leefsituatie i.c.m. code leefvorm = 1.
I	Geboortedatum partner	Geboortedatum van de eventuele partner. Alléén verplicht bij leefvorm 1. Conform BRP kan dit ook jjjj0000 of jjjjmm00 zijn.	N8, jjjjmdd	Alleen bij zelf aanleveren van woon - en leefsituatie i.c.m. code leefvorm = 1.
J	Aantal kostendelers op adres	Aantal personen op adres waarvan met zekerheid gezegd kan worden dat het kostendelers zijn. Op basis hiervan wordt de inkomenstoetsnorm aangepast. Indien aantal kostendelers niet bekend is, kan hier 0 worden vermeld. Er is dan geen impact op de inhoud van de toetsen.	N1..3	Alleen bij zelf aanleveren van woon - en leefsituatie.

***Leeswijzer:**

A = Alfa (alleen letter(s))

N = Numeriek (alleen cijfer(s))

AN = Alfanumeriek (zowel letter(s) als cijfer(s))

Een getal: 4 = exact aantal tekens

Een getal: 8..9 = minimaal 8 en maximaal 9 tekens

- Vul in de eerste cel links bovenaan de benodigde gegevens voor het eerste BSN in. Gebruik de cellen daaronder voor de overige BSN's.
- Er staan geen spaties, streepjes of kruisjes in
- Er mogen geen verplichte cellen leeg in het bestand staan. Wijzig u tussentijds informatie, let er dan op dat er geen lege cellen insluipen
- Het bestand moet van het .CSV-formaat zijn.
- Bepaal zelf de naam van het bestand. Noem het bijvoorbeeld: 'bestandinlichtingenbureau.csv'

Voorbeeld van een aanlevering:

G;123;test;2;111111110

W;0456;test;1;22222220;19971121;1;333333330;19940207;0

G;0123;test;1;22222220;19971121;1;333333330;19940207;0

W;0456;test;2;444444440;;;;;

W;0456;test;1;555555550;19530419;2;;;0

G;0123;test;1;66666660

G;0123;test;1;07777770;,,,,;

2.7 Bestand aanleveren aan het Inlichtingenbureau

Ga naar www.inlichtingenbureau.nl

- Klik op de knop 'Inloggen';
- Klik op 'Log in op het portaal' onder de tegel 'Werk en inkomen, Onderwijs, Belastingen'.
- Log in met uw inloggegevens. Heeft u nog geen login? Neem dan contact op met onze Servicedesk, tel. 0800 222 11 22 of gebruik het aanmeldformulier op de website.

U komt terecht op uw Dashboardpagina.

- Kies in de rechterkolom het product 'Kwijtschelding 3.0';
- Klik op het tabblad 'Aanleveren';
- Klik op 'Selecteer bestand' om een bestand van uw lokale schijf te kiezen;
- Klik op de knop 'Verstuur aanlevering' om de verwerking te starten.

Kwijtschelding 3.0

Aanleveren Ophalen Detailrapport Kwijtschelding Beleidsvrijheden

Via deze pagina levert u bestanden ter verwerking aan. Het aanleveroverzicht op deze pagina toont het verwerkingsverslag van eerdere aanleveringen. Klik op de bestandsnaam om eerdere aanleveringen te bekijken.

Het verwerkingsverslag wordt automatisch getoond als u na aanlevering op de huidige pagina blijft, maar het verwerkingsverslag kan ook worden opgevraagd door op de bestandsnaam te klikken, nadat het bestand zichtbaar is in de lijst.

Er zijn twee verwerkingsrondes per maand voor Kwijtschelding:

- Het Kwijtschelding vraagbestand kunt u aanleveren tot en met de 12e en/of tot en met de 25e van de maand.
- Heeft u het vraagbestand aangeleverd voor de aanlevering van de 13e van de maand, dan staat het antwoordbestand uiterlijk op de 4e van de volgende maand voor u klaar.
- Heeft u het vraagbestand aangeleverd voor de aanlevering van de 26e van de maand, dan staat het antwoordbestand uiterlijk op de 19e van de volgende maand voor u klaar.

LET OP! Indien u voor de betreffende aanleverdatum meer dan 1 bestand aanlevert, wordt enkel het laatst aangeleverde bestand verwerkt!

Het aangeleverde bestand kan alleen een csv bestand zijn, waarbij de kolommen gescheiden zijn door punt-komma (;).

Voorbeeld van een aanlevering:
G;123;test;2;111111110
W;0456;test;1;222222220;19971121;1;333333330;19940207;0
G;0123;test;1;222222220;19971121;1;333333330;19940207;0
W;0456;test;2;444444440;;;;
W;0456;test;1;555555550;19530419;2;;;0
G;0123;test;1;666666660
G;0123;test;1;077777770;;;;

Zie de handleiding op onze website voor een uitgebreide uitleg over het aanleverbestand. Klik [HIER](#) om naar de pagina van Kwijtschelding 3.0 te gaan, onderaan de pagina vindt u de handleiding.

Uitvallijst
Wanneer de leefvorm is bepaald komt onder het kopje uitvallijst een bestand te staan. Hierin staan BSN's waarvoor we de leefvorm niet (met zekerheid) kunnen vaststellen. Deze BSN's kunt u bij een volgende deelnamedatum opnieuw, maar dan met leefvorm, aanleveren. Het aantal regels waarvoor geen leefvorm kan worden vastgesteld staat tussen haakjes aangegeven (dit kan ook 0 zijn).

Deelnamedatum

Aanlevering door

Voor organisatie

[Selecteer bestand...](#)

Aanleverdatum	Deelnamedatum	Bestandsnaam	Door	Voor	Status	Uitvallijst	
12-12-2024	13-12-2024	TestAanlevering.csv			Correct	(25)	<input type="checkbox"/>

Volg de voortgang met de balk 'Status'. Deze geeft de verschillende stappen weer van de aanlevering. Als de aanlevering is voltooid maakt het systeem automatisch een verwerkingsverslag aan.

De BSN's van de eerste aanvragen en/of ambtshalve verlengingen kunnen samen in een bestand worden aangeleverd.

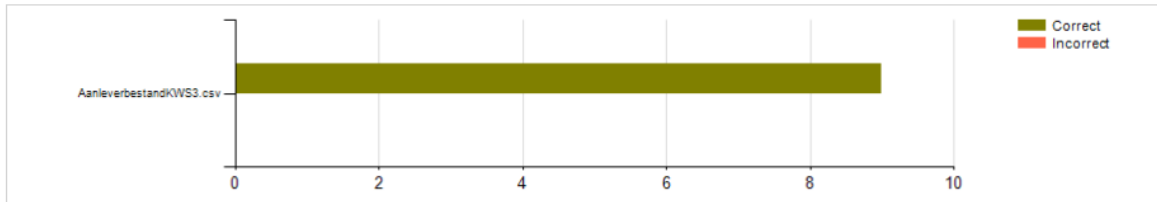
2.8 Verwerkingsverslag

Het verwerkingsverslag is een rapportage die aangeeft in welke mate de door een gemeente aangeleverde gegevens succesvol zijn verwerkt. De rapportage vermeldt de eventueel niet verwerkte regels met daarbij een reden. De rest van de regels wordt wel verwerkt. Het verwerkingsverslag wordt direct getoond na het aanleveren en verwerken van een bestand. Het is ook in te zien door op het aanlevertabblad in de kolom 'Bestandsnaam' het bestand aan te klikken. Het verslag toont of de aanlevering correct, (deels) incorrect of afgekeurd is. Bij een afgekeurd bestand wordt het bestand niet verwerkt en moet een ander bestand worden aangeboden. Soms duurt de verwerking langer. Kom dan op een later tijdstip terug om het

verwerkingsverslag te raadplegen.

Figuur1: Correct aangeleverd bestand.

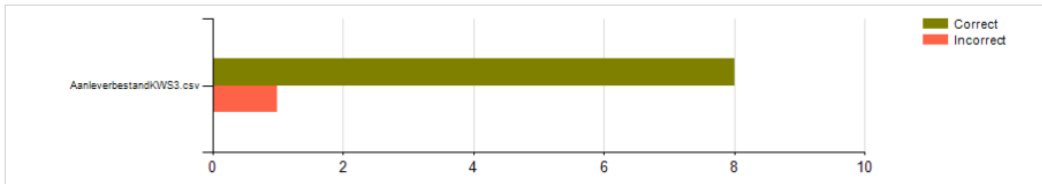
Bestandsnaam	Verzender	Aanmaakdatum	Correct	Incorrect
AanleverbestandKWS3.csv		2-6-2023	9	0



Alle regels zijn correct.

Figuur 2: Incorrect aangeleverd bestand, waarbij een deel van het bestand niet verwerkt is en een deel wel.

Bestandsnaam	Verzender	Aanmaakdatum	Correct	Incorrect
AanleverbestandKWS3.csv		2-6-2023	8	1



Kolom	Foutomschrijving	Aantal keer
Administratie	Het veld bevat een waarde die niet is toegestaan	1

De getoonde regels bevatten fouten

AanleverbestandKWS3.csv (Algemene regel)										
Regel	OrganisatieVoor	Administratie	CodeDoelgroep	AanvragerBSN	AanvragerGeboortedatum	Leefvorm	PartnerBSN	PartnerGeboortedatum	AantalKostendelers	Administratie geldig
5	0059	voorbeeld	1	555555550	19300404	1	449009877	19360101	0	0

2.9 Foutmeldingen

Onderstaand de foutmeldingen die het verwerkingsverslag kan tonen.

- Organisatie voor type
 - Het veld is onterecht leeg
 - Veld bevat te veel karakters
 - Het veld bevat een waarde die niet is toegestaan
- Organisatie voor code
 - Het veld is onterecht leeg
 - Veld bevat te veel karakters
 - Gemeentecode correspondeert niet met een bij ons bekende gemeente

- Administratie
 - Het veld is onterecht leeg
 - Veld bevat te veel karakters
 - Het veld bevat een waarde die niet is toegestaan
- Code doelgroep
 - Het veld is onterecht leeg
 - Veld bevat te veel karakters
 - Het veld bevat een waarde die niet is toegestaan
 - Het veld is niet numeric in de correcte grootte
- BSN aanvrager
 - Het veld is onterecht leeg
 - Het BSN voldoet niet aan de elfproef
 - De gezinssituatie komt meer dan 1 keer voor
- Geboortedatum aanvrager
 - De datum voldoet niet aan het opgegeven formaat
- Code leefvorm
 - De gezinssituatie moet 1, 2 of 3 zijn
 - Persoonsgegevens aanvrager niet opgegeven terwijl BRP bevragen = “N”
 - Persoonsgegevens aanvrager opgegeven terwijl BRP bevragen = “J”
- BSN partner
 - Het BSN voldoet niet aan de elfproef
 - Persoonsgegeven partner niet opgegeven bij gezinssituatie 1
 - De BSN van de partner is gelijk aan de BSN van de aanvrager
- Geboortedatum partner
 - Persoonsgegeven partner niet opgegeven bij gezinssituatie 1
 - De datum voldoet niet aan het opgegeven formaat
- Aantal kostendelers op adres
 - Veld bevat te veel karakters
 - Persoonsgegevens aanvrager niet opgegeven terwijl BRP bevragen = “N”
 - Persoonsgegevens aanvrager opgegeven terwijl BRP bevragen = “J”
- Algemeen
 - De ingelezen regel bevat onvoldoende kolommen

2.10 Uitvallijst

De uitvallijst bevat een overzicht van alle dossiers waarvoor de leefvorm (gezinssituatie) niet of niet met zekerheid kon worden vastgesteld. Voor deze dossiers kan het IB geen verdere inkomens- en vermogenstoetsen uitvoeren, omdat niet bekend is tegen welke norm deze uitgevoerd moet worden en of sprake is van een partner. De uitvallijst is één tot twee dagen na de start van de deelnamedatum beschikbaar. U kunt de dossiers zelf aanvullen met de juiste informatie over het huishouden. Daarna kunt u de dossiers opnieuw aanbieden voor de volgende deelnamedatum.

Oorzaken voor uitval kunnen zijn:

- Op grond van gegevens uit de BRP blijkt niet of sprake is van een partner (in de zin van Participatiewet), bijvoorbeeld als twee meerderjarigen zijn ingeschreven op hetzelfde adres, zonder aanwezigheid van bloed- of aanverwantschap.

- Er zijn geen gegevens bekend in de BRP over de aanvrager
- Aanvrager is ingeschreven in de BRP met een briefadres

Zodra de uitvallijst beschikbaar is, ontvangen productbeheerders een notificatie per e-mail.

Dossiers die zijn uitgevallen, kunnen opnieuw worden aangeleverd voor de eerstvolgende toetsronde. Waarbij u dan ook de gegevens over het huishouden van de aanvrager aanlevert (kolom F t/m J).

Uiteindelijk worden alle dossiers die zijn aangeleverd opgenomen in het antwoordrapport (zie paragraaf 4.1), ook de dossiers die zijn vermeld op de uitvallijst. Voor uitgevallen dossiers zijn echter geen toetsen uitgevoerd en is de leefvorm "Onbekend". De uitvallijst is een middel om eerder op de hoogte te zijn dat bepaalde dossiers niet getoetst kunnen worden, zodat deze opnieuw kunnen worden aangeleverd met de gegevens van het huishouden.

De inhoud van de uitvallijst is zo opgesteld, dat de gegevens van het huishouden direct achter de gegevens van het dossier kunnen worden aangevuld.

Kolom	Gegeven	Omschrijving en waardebereik	Formaat *
A	Organisatie voor type	Aanduiding van het type organisatie waarvoor het te toetsen dossier wordt aangeleverd: G = Gemeente W =Waterschap	A1
B	Organisatie voor code	CBS-code van de gemeente of het waterschap waarvoor het te toetsen dossier wordt aangeleverd. Dit kan een andere organisatie zijn dan de organisatie die aanlevert.	N2..4
C	Administratie	Naam van de (actieve!) administratie, zoals aangemaakt in de beheerschermen, waartoe het aangeleverde dossier behoort en waarop een set van beleidsvoorkeuren van toepassing is.	AN1..50
D	Code doelgroep	Code: 1 = Eerste aanvraag Kwijtschelding 2 =Verlenging Kwijtschelding	N1
E	BSN aanvrager	Burgerservicenummer van de aanvrager, inclusief eventuele aangeleverde voorloophul.	N8..9

*Leeswijzer:

A = Alfa (alleen letter(s))

N = Numeriek (alleen cijfer(s))

AN = Alfanumeriek (zowel letter(s) als cijfer(s))

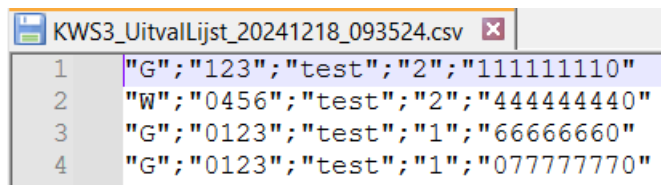
Een getal: 4 = exact aantal tekens

Een getal: 8..9 = minimaal 8 en maximaal 9 tekens

Algemene informatie:

- Te vinden op de aanleverpagina van het portaal onder het product Kwijtschelding 3.0.
- Bestandsnaam: KWS3_UitvalLijst_ aangevuld met dag en tijd waarop het bestand gedownload wordt.
- Extensie bestandsnaam: csv.
- Formaat: puntkomma gescheiden, UTF-8.
- Tekst-qualifiers: dubbele aanhalingstekens (") bij elke kolom.
- Kolomkoppen: nee.

Voorbeeld van een uitvallijst (geopend in Notepad):



```
KWS3_UitvalLijst_20241218_093524.csv
1 "G";"123";"test";"2";"111111110"
2 "W";"0456";"test";"2";"444444440"
3 "G";"0123";"test";"1";"66666660"
4 "G";"0123";"test";"1";"077777770"
```

3. Beleidsvrijheden (administraties)

3.0 Instellingen ten aanzien van beleidsvrijheden

Via het tabblad 'Beleidsvrijheden' heeft u de mogelijkheid om zelf te bepalen tegen welke beleidsvrijheden u specifieke doelgroepen wilt toetsen (zie ook paragraaf 2.4). Zoals eerder aangegeven, dient u voor een eerste aanlevering altijd tenminste een (1) administratie met beleidsvrijheden in te stellen.

3.1 Beleidsinstellingen opvoeren of wijzigen

U logt in op het portaal zoals beschreven in paragraaf 2.8.

U komt terecht op uw Dashboardpagina.

- Kies in de rechterkolom het product 'Kwijtschelding 3.0';
- Klik op het tabblad 'Beleidsvrijheden';
- Via de knop "Voeg administratie toe" maakt u een nieuwe administratie met beleidsvrijheden aan.
- De volgende beleidsvrijheden kunnen worden ingesteld:
 - Toetsnormpercentage PW inkomensnorm (90, 95 of 100%); via het dropdown menu selecteert u het gewenste percentage van de PW inkomensnorm waartegen inkomens moeten worden getoetst, indien getoetst wordt op basis van normen uit de Participatiewet.
 - Norm bij AOW-gerechtigde leeftijd (PW norm of AOW (hoge) norm); via het dropdown menu geeft u aan of u tegen de PW of de hogere AOW norm wilt toetsen, wanneer aanvrager en/of diens eventuele partner de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt. Als dit niet het geval is, wordt altijd tegen normen uit de Participatiewet getoetst.
 - Ophoging vermogensnorm (bedrag tot max € 2000; u vult hier het bedrag in waarmee u de vermogensnorm, die betrekking heeft op de leefvorm 'Gehuwd/samenwonend' wilt ophogen. Op basis hiervan zullen de ophogingsbedragen voor de leefvormen 'Alleenstaande' en 'Alleenstaande ouder' automatisch worden afgeleid op basis van voorgeschreven percentages van respectievelijk 75% en 90%. Ook is het mogelijk om via de pijltjes het bedrag aan te passen in stappen van 50 euro. Indien uw organisatie geen gebruik maakt van de ophoging van de vermogensnorm, laat u het bedrag op 0 euro staan.
 - Klik op 'Opslaan' om uw instelling op te slaan.

Kwijtschelding 3.0

Aanleveren Ophalen Detailrapport Kwijtschelding **Beleidsvrijheden**

Voordat u een dossier kunt aanleveren, moet u via dit scherm tenminste 1 administratie aanmaken. Een administratie bevat een aantal ingestelde beleidsvrijheden.

Indien u aanlevert voor 10 verschillende organisaties, die gebruik maken van 3 verschillende bedragen voor maximale ophoging van de vermogensnorm, kunt u bijvoorbeeld 3 administraties aanmaken.

+ Voeg administratie toe...

Naam administratie *

Beleidsvrijheden

Toetspercentage PW inkomensnorm **i** *

Norm bij AOW-gerechtigde leeftijd **i** *

Ophoging vermogensnorm **i** *

Administratie	Toetspercentage PW inkomensnorm	Norm bij AOW leeftijd	Ophoging vermogensnorm	Actief
test	100%	PW	100	Nee <input checked="" type="checkbox"/> Ja

Indien u een wijziging binnen een administratie wilt doorvoeren dan kan dit uitsluitend door de eerdere aangemaakte administratie inactief te maken. Dit doet u door het schuifje onder het kopje 'Actief' naar "Nee" te schuiven. Vervolgens kunt u op basis van de hiervoor beschreven stappen een nieuwe actieve administratie aanmaken.

Let op: het Inlichtingenbureau maakt bij het aanmaken van antwoordrapporten gebruik van de beleidsvrijheden die op dat moment zijn opgevoerd door uw organisatie. We raden u daarom aan de aangeleverde beleidsvrijheden na de dag van aanlevering van een vraagbestand niet op inactief te zetten of aan te passen voordat u de rapportage heeft ontvangen!

U vindt de toegepaste inkomens en vermogensnormen terug in zowel de overzichts- (CSV) als de detailrapportage (XML).

4. Ophalen bestanden

4.1 Ophalen Kwijtscheldingsrapportages

Het Inlichtingenbureau levert twee keer per maand na het aanbieden van uw bestand een overzichtsrapportage (CSV) en een detailrapportage (XML) terug. U krijgt een overzicht van huishoudens aan wie u ambtshalve (automatisch) kwijtschelding van gemeentelijke belastingen of waterschapsbelasting kunt verlenen. Wij sturen een e-mail notificatie naar productbeheerders wanneer de rapportages zijn gepubliceerd op het portaal.

NB. Indien u geen bericht (meer) wilt ontvangen als het rapport voor u klaarstaat, kunt u als productbeheerder zich voor deze mails afmelden (of later weer aanmelden). Dit is mogelijk in ons portaal via de optie 'Notificaties'.

Log in op het portaal zoals beschreven in paragraaf 2.8.

U komt terecht op uw Dashboardpagina.

- Kies in de rechterkolom het product 'Kwijtschelding 3.0';
- Klik op tabblad 'Ophalen';
- Klik op de titel van het bestand om de rapportage(s) te downloaden.

Kwijtschelding 3.0

Aanleveren **Ophalen** Detailrapport Kwijtschelding Beleidsvrijheden

Hieronder vindt u de beschikbare rapportages voor de rechts in het scherm geselecteerde organisatie. Wanneer 'alle organisaties' is geselecteerd zijn de rapportages zichtbaar van alle organisaties waarbij u gemachtigd bent. Klik op de bestandsnaam om het rapport te openen en/of lokaal op te slaan.

- Heeft u het vraagbestand aangeleverd voor de aanlevering van de 13e van de maand, dan staat het antwoordbestand uiterlijk op de 4e dag van de volgende maand voor u klaar.
- Heeft u het vraagbestand aangeleverd voor de aanlevering van de 26e van de maand, dan staat het antwoordbestand uiterlijk op de 19e dag van de volgende maand voor u klaar.

NB. Op grond van de vastgestelde bewaartermijn worden de hier getoonde bestanden 90 dagen na publicatiedatum automatisch verwijderd. De bestanden worden daarnaast ook geschoond in de systemen van het Inlichtingenbureau (dit betekent dat de gegevens ook niet meer via detailrapporten zijn op te vragen of in te zien). Indien het voor u noodzakelijk is om de bestanden langer te bewaren, kunt u ze zo nodig downloaden en op een eigen locatie opslaan.

Deelnamedatum	Publicatiedatum	Door	Voor	Titel		
13-9-2023	4-10-2023	Amsterdam	Amsterdam	Kwijtschelding3_Amsterdam_20231004_DATA.csv	✓	<input type="checkbox"/>
13-9-2023	4-10-2023	Amsterdam	Amsterdam	Kwijtschelding3_Amsterdam_20231004_DATA.xml	✓	<input type="checkbox"/>

4.2 Soorten rapportages

Het Inlichtingenbureau levert twee verschillende rapportages terug.

Ten eerste een *Overzichtsrapportage* in het formaat .CSV. Dit rapport kunt u bijvoorbeeld openen in MS Excel. Dit bestand is bedoeld om snel inzicht te kunnen krijgen op de resultaten van alle dossiers die zijn getoetst. Per dossier vindt u de gegevens terug die zijn aangeleverd, het eindoordeel, de resultaten per uitgevoerde deeltoets en de belangrijkste rubrieken m.b.t. de toegepaste normen. Het bestand kent de volgende benaming:

- Kwijtschelding3_<Naam organisatie door>_<publicatiedatum jjjjmmdd>_DATA.csv.

Ten tweede ontvangt u een *Detailrapport* in het formaat XML. Dit rapport bevat alle gegevens en is bedoeld om in te lezen in het zaakstelsel van de organisatie die de Kwijtscheldingsaanvragen afhandelt, mits uw leverancier hiervoor de benodigde functionaliteit aanbiedt. Het bestand kent de volgende benaming:

- Kwijtschelding3_<Naam organisatie door>_<publicatiedatum jjjjmmdd>_DATA.xml.

4.3 Raadplegen

Op het tabblad Raadplegen kunt u individuele BSN's raadplegen. U krijgt hierin per huishouden dezelfde gegevens te zien als in de .XML detailrapportage

5. Uitleg rapportages

In de kwijtscheldingsrapportages worden een aantal gegevens altijd getoond, te weten: organisatie, administratie, doelgroep, BSN, bevinding eindoordeel, bevinding huishouden, leefvorm, bevinding inkomen en bevinding vermogen.

Gegevens zoals de geboortedatum van de aanvrager en gegevens over de partner worden getoond wanneer de leefvorm hebben kunnen vaststellen (of als deze zijn aangeleverd). Reden(en) en detailgegevens worden enkel getoond wanneer er een bevinding voor kwijtschelding is geconstateerd (op inkomsten, ondernemerschap, vermogen, alimentatie, hypotheekschuld en/of voertuigbezit).

5.1 Inhoud overzichtsrapportage (CSV)

Kolom	Gegeven	Omschrijving en waardebereik	Formaat*
A	Organisatie voor type	G (voor gemeente) of W (voor Waterschap) van de organisatie waartoe het kwijtscheldingsdossier behoort.	A1
B	Organisatie voor code	Gemeente- of waterschapscode van de organisatie waartoe het kwijtscheldingsdossier behoort.	N4
C	Administratie	Naam van de administratie waartoe het dossier behoort, zoals aangeleverd door aanleverende organisatie.	AN1..50
D	Doelgroep	Omschrijving behorend bij de aangeleverde code doelgroep. <u>Waardebereik:</u> - Eerste aanvraag Kwijtschelding - Verlenging Kwijtschelding	A1..50
E	BSN aanvrager	Burgerservicenummer van de aanvrager.	N9
F	Geboortedatum aanvrager	Geboortedatum van de aanvrager zoals bekend in de BRP of zoals aangeleverd in het aanleverbestand (i.g.v. jjjj0000 of jjjjmm00 wordt er respectievelijk jjjj0101 of jjjjmm01 terug geleverd). Wordt niet uitgeleverd indien de adressituatie niet geleverd is door BRP.	N8, jjjjmdd
G	Aanvrager AOW ind	Indicatie of de aanvrager op grond van zijn geboortedatum in de BRP (of zoals aangeleverd in het aanleverbestand) de pensioengerechtigde leeftijd heeft op deelnamedatum.	A..3

		<u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	
H	BSN partner	Burgerservicenummer van de partner. Wordt alleen uitgeleverd bij code leefvorm = 1.	N9
I	Geboortedatum partner	Geboortedatum van de partner, zoals bekend in de BRP of zoals aangeleverd in het aanleverbestand (i.g.v. jjjj0000 of jjjjmm00 wordt er respectievelijk jjjj0101 of jjjjmm01 terug geleverd). Wordt alléén uitgeleverd bij code leefvorm = 1.	N8, jjjjmdd
J	Partner AOW ind	Indicatie of de partner op grond van zijn geboortedatum in de BRP (of zoals aangeleverd in het aanleverbestand) de pensioengerechtigde leeftijd heeft op deelnamedatum. Wordt alléén uitgeleverd bij code leefvorm = 1. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	A..3
K	Bevinding eindoordeel	Indicatie in hoeverre een bevinding is gevonden om kwijtschelding te verstrekken of deze ambtshalve te verlengen. <u>Waardebereik:</u> - Ja: Ja, wel een bevinding gevonden in tenminste een van de deoltoetsen om geautomatiseerd kwijtschelding te verstrekken. - Nee: Nee, geen bevinding gevonden om geautomatiseerd kwijtschelding te verstrekken.	A2..3
L	Bevinding huishouden	Indicatie of er wel of geen bevinding is gevonden op het vaststellen van de woon- en leefsituatie van de aanvrager.	A2..3

		<u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	
M	Reden bevinding huishouden	Oorzaak van het ontstaan van de bevinding. <u>Waardebereik:</u> - Adressituatie niet geleverd door BRP: <foutomschrijving>. De <foutomschrijving> is rechtstreeks afkomstig uit de BRP, is niet-limitatief kan (onder meer) de volgende waarden bevatten: <ul style="list-style-type: none"> ○ “Geen gegevens gevonden” ○ “Geen verstrekking vanwege indicatie geheim” ○ “Resultaat te groot, te veel personen op 1 adres” (dit is het geval indien er meer dan 30 personen op 1 adres wonen, bv. een studentenhuus) ○ “Geen PL-en die aan de verstrekkingcondities voldoen” (dit betekent dat het bijhouden van de gegevens over de aanvrager (‘PersoonsLijsten’) in de BRP is opgeschort, bv. door overlijden of emigratie) - Aanvrager voert geen woonadres - Aanvrager jonger dan 16 jaar - Leefvorm niet vast te stellen - Onzekerheid kostendelers	A..100
N	Leefvorm	Omschrijving van de leefvorm. <u>Waardebereik:</u> - Onbekend - Gehuwd/Samenwonend - Alleenstaande ouder - Alleenstaand	A1..25
O	Aantal zeker kostendelers	Aantal medebewoners die geen deel uitmaken van het huishouden en die met zekerheid kostendeler zijn.	N..4
P	Bevinding inkomen	Indicatie of één van de deoltoetsen van het deelproduct Inkomen een bevinding heeft opgeleverd. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee - Niet getoetst	A1..13

Q	Inkomen bijstand indicatie	<p>Een indicatie of het inkomen van aanvrager en eventuele partner bestaat uit bijstandsuitkering (eventueel aangevuld met inkomsten uit dienstverband) of dat er ook andere inkomsten zijn.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Ja (inkomen bestaat uit PW-uitkering met eventueel neveninkomsten uit dienstverband) - Nee (geen PW uitkering of PW uitkering i.c.m. andere uitkering of pensioen)</p>	A..3
R	Bevinding inkomsten	<p>Indicatie of er wel of geen bevinding is gevonden op het inkomen uit dienstverband, uitkeringen en pensioenen.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee</p>	A..3
S	Reden bevinding inkomsten	<p>Achterliggende oorzaak waarom de bevinding is ontstaan.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Laag inkomen - Overschrijding toetsnorm</p>	A..70
T	Inkomensnorm	<p>Toegepaste inkomensnorm (PW of AOW) op grond van leeftijd en leefvorm op basis van de normenbrief VNG. En die de basis vormt voor de berekening van de inkomstenstoetsnorm.</p>	N..5.2
U	Inkomenstoetsnorm	<p>Berekende inkomstenstoetsnorm op grond van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inkomensnorm - beleidsvrijheid PW-norm - kostendelersnorm (op basis van aantal kostendelers zeker, zie woon- en leefsituatie) - (Eventuele) verhogingen: inkomensondersteuning AOW, huur en zorgpremie <p>De inkomstenstoetsnorm is de norm waartegen de toets op inkomen wordt uitgevoerd.</p>	N..5
V	Gemiddeld maandinkomen	<p>Gemiddeld, indicatief netto-inkomen over een kalendermaand</p>	N..10.2

		<p>van aanvrager en eventuele partner. Waarbij rekening is gehouden met:</p> <ul style="list-style-type: none"> - loonperioden over een ander tijdvak dan een kalendermaand (zoals vierweken) zijn omgerekend naar een maand. - inkomsten uit bijzonder tarief (vakantiegeld, extra salaris, eindejaarsuitkering, opname individueel keuzebudget, etc.) blijven buiten beschouwing*. - inkomen uit Wajong uitkeringen wordt verminderd met de netto JGK. - voor dienstverbanden en uitkeringen wordt gekeken naar periode T-2. Voor pensioenen wordt gekeken naar het gemiddeld bedrag over T-2 t/m T-4. - indien meerdere loonperioden bekend zijn binnen dezelfde inkomstenverhouding, wordt de laatste loonperiode als uitgangspunt genomen. <p>* In incidentele gevallen kunnen bijzondere beloningen niet buiten beschouwing gelaten, in die gevallen wordt getoetst tegen het totale loon.</p>	
W	Toetsnorm overschrijding	<p>Percentuele overschrijding van de inkomenstoetsnorm op grond van het gemiddeld maandinkomen, op grond van de formule</p> <p>Toetsnorm overschrijding = (Gemiddeld maandinkomen - Inkomenstoetsnorm) / Inkomenstoetsnorm x 100%.</p> <p>Indien er een bevinding is bij een van de toetsen maar geen sprake is van een overschrijding bij het gemiddeld maandinkomen, wordt '0' weergegeven.</p>	N..4.2
X	Bevinding onderneming	<p>Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 2C, waaruit blijkt of er al of niet sprake is van inkomsten</p>	A..3

		<p>zelfstandigen.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Ja: bevinding, omdat winst uit onderneming bekend is voor aanvrager of diens eventuele partner. - Nee: geen bevinding gevonden</p>	
Y	Reden bevinding onderneming	<p>Achterliggende oorzaak waarom de bevinding ontstaat. Dit kan zijn doordat de aangifte inkomstenbelasting is gedaan voor dit jaar en hierin opgave is gedaan voor winst uit onderneming of doordat er (nog) geen aangifte is gedaan maar aanvrager/partner als aangifteplichtig bekend zijn vanwege redenen die duiden op aanwezigheid van een onderneming.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Winst uit onderneming <aanvrager/partner> - Aangifteplicht vanwege onderneming <aanvrager/partner> - Geen informatie beschikbaar over <aanvrager/partner> (dit betekent dat het BSN in zijn geheel niet bekend is bij de Belastingdienst, hetgeen opmerkelijk is en daarom leidt tot een bevinding).</p> <p>Een combinatie van bovenstaande redenen voor aanvrager en partner, komma gescheiden. Bijvoorbeeld: Winst uit onderneming aanvrager, Aangifteplicht vanwege onderneming partner</p>	A..92
Z	Bevinding alimentatie	<p>Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 2D.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Ja: bevinding, omdat partner en/of kinderalimentatie bekend is voor aanvrager of diens eventuele partner. - Nee: geen bevinding gevonden</p>	A..3
AA	Reden bevinding alimentatie	<p>Achterliggende oorzaak waarom de bevinding ontstaat. Dit kan zijn</p>	A..88

		<p>doordat de aangifte inkomstenbelasting is gedaan voor dit jaar en hierin opgave is gedaan voor alimentatie of doordat er (nog) geen aangifte is gedaan maar aanvrager/partner als aangifteplichtig bekend zijn vanwege redenen die duiden op aanwezigheid van alimentatie.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Alimentatie <aanvrager/partner> - Aangifteplicht vanwege alimentatie <aanvrager/partner> - Geen informatie beschikbaar over <aanvrager/partner> (dit betekent dat het BSN in zijn geheel niet bekend is bij de Belastingdienst, hetgeen opmerkelijk is en daarom leidt tot een bevinding). <p>Een combinatie van bovenstaande redenen voor aanvrager en partner, komma gescheiden. Bijvoorbeeld: Alimentatie aanvrager, Aangifteplicht vanwege alimentatie partner</p>	
AB	Bevinding vermogen	<p>Indicatie of één van de deeltolsten van het deelproduct Vermogen een bevinding heeft opgeleverd.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee - Niet getoetst 	A2..13
AC	Bevinding banksaldi	<p>Indicatie of er wel of geen bevinding is gevonden op het vermogen op basis van saldi op rekeningen van aanvrager en eventuele partner.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee 	A..3
AD	Reden bevinding banksaldi	<p>Achterliggende oorzaak waarom de bevinding is ontstaan.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificatie mislukt <aanvrager/partner> - Overschrijding vermogensnorm 	A..40

		Verificatie mislukt betekent dat de belastingdienst de persoon niet heeft kunnen vinden op basis van aangeleverde BSN en geboortedatum.	
AE	Vermogensnorm	Toegepaste vermogensnorm (PW of AOW) op grond van leeftijd en leefvorm op basis van de normenbrief VNG.	N..5
AF	Vermogenstoetsnorm	Norm waartegen de toets is uitgevoerd. Waarin meegenomen de ingestelde ophoging vermogensnorm in de beleidsvrijheden.	N..5
AG	Totaal vermogen	Som van de positieve saldi op rekeningen aanvrager en eventuele partner. En/of rekeningen worden eenmaal meegeteld.	N..10
AH	Bevinding hypotheekschuld	Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 3B. <u>Waardebereik:</u> - Ja: bevinding, omdat een hypotheekschuld bekend is voor aanvrager of diens eventuele partner. - Nee: geen bevinding gevonden	A..3
AI	Reden bevinding hypotheekschuld	Achterliggende oorzaak waarom de bevinding ontstaat. Dit kan zijn doordat de aangifte inkomstenbelasting is gedaan voor dit jaar en hierin opgave is gedaan voor hypotheekschuld of onroerend goed of doordat er (nog) geen aangifte is gedaan maar aanvrager/partner als aangifteplichtig bekend zijn vanwege redenen die duiden op aanwezigheid van woning of onroerend goed. <u>Waardebereik:</u> - Hypotheekschuld <aanvrager/partner> - Aangifteplicht vanwege hypotheekschuld <aanvrager/partner>	A..96

		<p>- Geen informatie beschikbaar over <aanvrager/partner> (dit betekent dat het BSN in zijn geheel niet bekend is bij de Belastingdienst, hetgeen opmerkelijk is en daarom leidt tot een bevinding).</p> <p>Een combinatie van bovenstaande redenen voor aanvrager en partner, komma gescheiden. Bijvoorbeeld: Hypotheekschuld aanvrager, Aangifteplicht vanwege hypotheekschuld partner</p>	
AJ	Bevinding voertuigbezit	<p>Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 3C.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee 	A..3
AK	Reden bevinding voertuigbezit	<p>Achterliggende oorzaak waarom de bevinding is ontstaan.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aantal voertuigen - Leeftijd voertuig - Waarde voertuig 	A..20
AL	Handelswaarde	<p>Handelswaarde van het voertuig in hele euro's, zoals vastgesteld door Autotelex.</p> <p>Wordt alleen geleverd als er 1 voertuig op naam staat waarvan de leeftijd ouder is dan 8 jaar.</p>	N..9

*Leeswijzer:

A = Alfa (alleen letter(s))

N = Numeriek (alleen cijfer(s))

AN = Alfanumeriek (zowel letter(s) als cijfer(s))

Een getal: 4 = exact aantal tekens

Een getal: ..3 = maximaal 3 tekens maar kan ook leeg zijn

Een getal: 8..9 = minimaal 8 en maximaal 9 tekens

Een getal: ..10.2 = maximaal 10 tekens en 2 decimalen, gescheiden met een punt (.), maar kan ook leeg zijn

5.2 Inhoud detailrapport (XML)

Onderstaande tabel bevat een totaaloverzicht van alle gegevens die kunnen worden uitgeleverd in KWS 3.0. De tabel bevat de volgende kolommen:

- Gegeven: naam van het gegeven. Let op: de technische benaming van het gegevenselement is te vinden in de kolom xpath.
- Omschrijving en waardenbereik van het gegeven.
- Xpath: nadere aanduiding van de locatie en elementnaam van het gegeven binnen de XML.
- Herkomst: aanduiding van welke partij het gegeven afkomstig is. Dit kan zijn:
 - o Aanleverende partij wil zeggen dat het gegeven afkomstig is uit het aanleverbestand dat is aangeleverd door de gemeente/waterschap die dit ter toetsing heeft aangeboden.
 - o Inlichtingenbureau: in dit geval heeft het Inlichtingenbureau het gegeven afgeleid op grond van gegevens uit het aangeleverde bestand, ingestelde beleidsvoorkeuren, normen uit de Normenbrief geautomatiseerde kwijtschelding en/of gedefinieerde reken- en beslislogica met betrekking tot de verschillende deeltolsten. Deze toetsen worden inhoudelijk verder toegelicht in hoofdstuk 6.
 - o Belastingdienst, RDW, UWV, BRP, Autotelex: het betreft een gegeven dat in het kader van de toetsing is uitgevraagd bij deze bronnen. Het gegeven wordt zonder verdere interpretatie opgenomen in het detailrapport.

Gegeven	Omschrijving en waardenbereik	XPath	Herkomst
Organisatie door	Naam van de gemeente, waterschap of uitvoerende organisatie die het dossier heeft aangeleverd.	/Kwijtscheldingen/Header /OrganisatieDoor	Aanleverende partij: aanleverbestand.
Bestandsnaam	Naam van het aangeleverde bestand.	/Kwijtscheldingen/Header /Bestandsnaam	Aanleverende partij: aanleverbestand.
Aanleverdatum	Datum waarop het vraagbestand of -bericht is aangeleverd door de deelnemende organisatie.	/Kwijtscheldingen/Header /Aanleverdatum	Inlichtingenbureau.
Rapportagedatum	Datum waarop de rapportage door het Inlichtingenbureau is gemaakt. Kan eerder zijn dan de dag van publiceren.	/Kwijtscheldingen/Header /Rapportagedatum	Inlichtingenbureau.
Berichtversie	Versie van het bericht waarin de gegevens worden uitgeleverd.	/Kwijtscheldingen/Header /Berichtversie	Inlichtingenbureau.
Organisatie voor type	G of W van de organisatie waartoe het kwijtscheldingsdossier behoort.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/OrganisatieVoorType	Aanleverende partij: aanleverbestand.
Organisatie voor code	Gemeente- of waterschapscode van de organisatie waartoe het kwijtscheldingsdossier behoort.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/OrganisatieVoorCode	Aanleverende partij: aanleverbestand.
Administratie	Naam van de administratie waartoe het dossier behoort, zoals aangeleverd door aanleverende organisatie.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/Administratie	Aanleverende partij: aanleverbestand.

<p>Beleidsvrijheid naam</p>	<p>Naam van de beleidsvrijheid die van toepassing is binnen de betreffende administratie. De ingestelde waarde wordt vermeld via het gegeven "Beleidsvrijheid waarde"</p> <p><u>Beleidsvrijheid normen bij AOW</u> Indicatie of de inkomens- en vermogenstoetsen voor huishoudens met personen in de pensioengerechtigde leeftijd zijn uitgevoerd op basis van normen uit de participatiewet of dat de (hogere) normen zijn toegepast uit de Algemene Ouderdomswet (hoge norm).</p> <p><u>Beleidsvrijheid PW norm</u> Percentage waartegen het inkomen (in het geval van toetsing tegen PW-normen) is getoetst, conform voorkeur die is opgegeven bij de betreffende administratie.</p> <p><u>Beleidsvrijheid ophoging vermogensnorm</u> Bedrag tussen 0 en 2.000 euro behorende bij de mogelijkheid om de vermogensnorm op te hogen.</p>	<p>/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/Beleidsvrijheid/BeleidsvrijheidNaam</p>	<p>Inlichtingenbureau.</p>
<p>Beleidsvrijheid waarde</p>	<p>Waarde behorende bij de in de beleidsvrijheid naam genoemde beleidsvrijheid.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Beleidsvrijheid inkomens- en vermogensnormen bij AOW: AOW of PW - Beleidsvrijheid percentage PW norm: 90, 95 of 100% - Beleidsvrijheid ophoging vermogensnorm: bedrag tussen 0 en 2.000 euro.</p>	<p>/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/Beleidsvrijheid/BeleidsvrijheidWaarde</p>	<p>Aanleverende partij: configuratie in het scherm "Beleidsvrijheden".</p>
<p>Code doelgroep</p>	<p>Code behorend bij het type doelgroep waartoe het dossier behoort, zoals aangeleverd door de aanleverende organisatie.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - 1 (Eerste aanvraag Kwijtschelding) - 2 (Verlenging Kwijtschelding)</p>	<p>/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/CodeDoelgroep</p>	<p>Aanleverende partij: aanleverbestand.</p>
<p>Doelgroep</p>	<p>Omschrijving behorend bij de aangeleverde code doelgroep.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p>	<p>/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/Doelgroep</p>	<p>Inlichtingenbureau.</p>

	- Eerste aanvraag Kwijtschelding - Verlenging Kwijtschelding		
BSN aanvrager	Burgerservicenummer van de aanvrager.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/BSN	Aanleverende partij: aanleverbestand.
Geslachtsnaam aanvrager	Geslachtsnaam aanvrager zoals bekend in de BRP. Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/Geslachtsnaam	BRP.
Geboortedatum aanvrager	Geboortedatum van de aanvrager zoals bekend in de BRP (i.g.v. jjjj0000 of jjjjmm00 wordt er respectievelijk jjjj0101 of jjjjmm01 terug geleverd).	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/Geboortedatum	BRP of aanleverbestand van de aanleverende partij.
Aanvrager AOW ind	Indicatie of de aanvrager op grond van zijn geboortedatum in de BRP de pensioengerechtigde leeftijd heeft op deelnamedatum. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/AanvragerAOWInd	Inlichtingenbureau.
BSN partner	Burgerservicenummer van de partner. Wordt alleen uitgeleverd bij code leefvorm = 1.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/BSNPartner	BRP of aanleverbestand van de aanleverende partij.
Geslachtsnaam partner	Geslachtsnaam aanvrager zoals bekend in de BRP. Wordt alléén uitgeleverd bij code leefvorm = 1 en indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/GeslachtsnaamPartner	BRP.
Geboortedatum partner	Geboortedatum van de partner, zoals bekend in de BRP (i.g.v. jjjj0000 of jjjjmm00 wordt er respectievelijk jjjj0101 of jjjjmm01 terug geleverd).. Wordt alléén uitgeleverd bij code leefvorm = 1.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/GeboortedatumPartner	BRP of aanleverbestand van de aanleverende partij.
Partner AOW ind	Indicatie of de partner op grond van zijn geboortedatum in de BRP de pensioengerechtigde leeftijd heeft op deelnamedatum. Wordt alléén uitgeleverd bij code leefvorm = 1. <u>Waardebereik:</u>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/PartnerAOWInd	Inlichtingenbureau.

	- Ja - Nee		
Bevinding eindoordeel	Indicatie in hoeverre een bevinding is gevonden om kwijtschelding te verstrekken of deze ambtshalve te verlengen. <u>Waardebereik:</u> - Ja: een bevinding gevonden in tenminste een van de deeltolsten om geautomatiseerd kwijtschelding te verstrekken. - Nee: geen bevinding gevonden om geautomatiseerd kwijtschelding te verstrekken.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Algemeen/BevindingEindoordeel	Inlichtingenbureau.
Bevinding huishouden	Indicatie of er wel of geen bevinding is gevonden op het vaststellen van de woon- en leefsituatie van de aanvrager. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie/BevindingHuishouden	Inlichtingenbureau.
Reden bevinding huishouden	Oorzaak van het ontstaan van de bevinding. <u>Waardebereik:</u> - Adressituatie niet geleverd door BRP: <foutomschrijving>. De <foutomschrijving> is rechtstreeks afkomstig uit de BRP, is niet-limitatief kan (onder meer) de volgende waarden bevatten: o "Geen gegevens gevonden" o "Geen verstrekking vanwege indicatie geheim" o "Resultaat te groot, te veel personen op 1 adres" (dit is het geval indien er meer dan 30 personen op 1 adres wonen, bv. een studentenhuys) o "Geen PL-en die aan de verstrekkingcondities voldoen" (dit betekent dat het bijhouden van de gegevens over de aanvrager ('PersoonsLijsten') in de BRP is opgeschort, bv. door overlijden of emigratie - Aanvrager voert geen woonadres - Aanvrager jonger dan 16 jaar - Leefvorm niet vast te stellen - Onzekerheid kostendelers	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie/RedenBevindingHuishouden	Inlichtingenbureau.
Code leefvorm	Code behorend bij de leefvorm die van toepassing is op de aanvrager. Bij code 0 is het niet gelukt om de leefvorm vast te	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie	Inlichtingenbureau of aanleverbestand van

	<p>stellen op grond van gegevens uit de BRP en is het dossier eerder uitgeleverd via de uitvallijst.</p> <p><u>Waardebereik:</u> 0 (Onbekend) 1 (Gehuwd/Samenwonend) 2 (Alleenstaande ouder) 3 (Alleenstaand)</p>	/Huishouden/CodeLeefvorm	de aanleverende partij.
Leefvorm	<p>Omschrijving behorend bij de code leefvorm.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Onbekend - Gehuwd/Samenwonend - Alleenstaande ouder - Alleenstaand</p>	/WoonLeefSituatie/Huishouden/Leefvorm	Inlichtingenbureau.
Aantal kind minderjarig	<p>Aantal eerstegraads bloedverwanten t.o.v. aanvrager in de leeftijd jonger dan 18, woonachtig op het adres van de aanvrager.</p> <p>Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie/Huishouden/AantalKindMinderjarig	Inlichtingenbureau.
Aantal zeker kostendelers	<p>Aantal medebewoners die geen deel uitmaken van het huishouden en die met zekerheid kostendeler zijn.</p> <p>Op grond van gegevens uit de BRP of, indien de woon- en leefsituatie is aangeleverd in het aanleverbestand, de waarde "Aantal kostendelers op adres" uit het aanleverbestand.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie/OverigeBewoners/AantalZekerKostendelers	Inlichtingenbureau of aanleverbestand van de aanleverende partij.
Aantal mogelijke kostendelers	<p>Aantal medebewoners die geen deel uitmaken van het huishouden en die mogelijk kostendeler zijn.</p> <p>Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie/OverigeBewoners/AantalMogelijkeKostendelers	Inlichtingenbureau.
Aantal niet kostendelers	<p>Aantal medebewoners die geen deel uitmaken van het huishouden en die met zekerheid géén kostendeler zijn.</p> <p>Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie/OverigeBewoners/AantalNietKostendelers	Inlichtingenbureau.

Aantal bewoners huishouden	<p>Aantal bewoners, inclusief aanvrager, die door bloed- of aanverwantschap deel uitmaken van het huishouden.</p> <p>Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie /AantalBewonersHuishouden	Inlichtingenbureau.
Aantal overige bewoners	<p>Aantal personen woonachtig op het adres dat geen deel uitmaakt van het huishouden dat kwijtschelding aanvraagt (aanvrager met eventuele partner en minderjarige kinderen).</p> <p>Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie /AantalOverigeBewoners	Inlichtingenbureau.
Aantal bewoners totaal	<p>Aantal bewoners woonachtig op het adres, inclusief de aanvrager.</p> <p>Wordt alléén geleverd indien woon- en leefsituatie is afgeleid door het Inlichtingenbureau.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/WoonLeefSituatie /AantalBewonersTotaal	Inlichtingenbureau.
Bevinding inkomen	<p>Indicatie of één van de deoltoetsen van het deelproduct Inkomen een bevinding heeft opgeleverd.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee - Niet getoetst 	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/BevindingInkomen	Inlichtingenbureau.
Inkomen bijstand indicatie	<p>Een indicatie of het inkomen van aanvrager en eventuele partner bestaat uit bijstandsuitkering (eventueel aangevuld met inkomsten uit dienstverband) of dat er ook andere inkomsten zijn.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja (inkomen bestaat uit PW-uitkering met eventueel neveninkomsten uit dienstverband) - Nee (geen PW uitkering of PW uitkering i.c.m. andere uitkering of pensioen) 	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Bijstand /InkomenBijstandIndicatie	Inlichtingenbureau.
Bevinding inkomsten	<p>Indicatie of er wel of geen bevinding is gevonden op het inkomen uit dienstverband, uitkeringen en pensioenen.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee 	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/BevindingInkomsten	Inlichtingenbureau.

Reden bevinding inkomsten	Achterliggende oorzaak waarom de bevinding is ontstaan. <u>Waardebereik:</u> - Laag inkomen - Overschrijding toetsnorm	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/RedenBevindingInkomsten	Inlichtingenbureau.
Peilperiode	Kalendermaand(en) waarover het inkomen is opgevraagd.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/Peilperiode	Inlichtingenbureau.
Inkomensnorm	Toegepaste inkomensnorm (PW of AOW) op grond van leeftijd en leefvorm op basis van de normenbrief VNG.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/Inkomensnorm	Inlichtingenbureau.
Inkomenstoetsnorm	Berekende inkomensnorm op grond van: - inkomensnorm - beleidsvrijheid PW-norm - kostendelersnorm (op basis van aantal kostendelers zeker, zie woon- en leefsituatie) - Verhoging Inkomensondersteuning AOW - Vermeerdering huur - Verhoging zorgpremie	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/InkomensToetsnorm	Inlichtingenbureau.
Gemiddeld maandinkomen	Gemiddeld, indicatief netto-inkomen over een kalendermaand van aanvrager en eventuele partner. Waarbij rekening is gehouden met: - loonperioden over een ander tijdvak dan een kalendermaand (zoals vierweken) zijn omgerekend naar een maand. - inkomsten uit bijzonder tarief (vakantiegeld, extra salaris, eindejaarsuitkering, opname individueel keuzebudget, etc.) blijven buiten beschouwing. - inkomen uit Wajong uitkeringen wordt verminderd met de netto JGK. - inkomen uit ANW-uitkeringen wordt verminderd met de netto tegemoetkoming ANW. - voor dienstverbanden en uitkeringen wordt gekeken naar periode T-2. Voor pensioenen wordt gekeken naar het gemiddeld bedrag over T-2 t/m T-4. - indien meerdere loonperioden bekend zijn binnen dezelfde inkomstenverhouding, wordt de laatste loonperiode als uitgangspunt genomen.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/GemiddeldMaandinkomen	Inlichtingenbureau.

Toetsnorm overschrijding	<p>Percentuele overschrijding van de inkomenstoetsnorm op grond van het gemiddeld maandinkomen, op grond van de formule</p> <p>Toetsnorm overschrijding = (Gemiddeld maandinkomen - Inkomenstoetsnorm) / Inkomenstoetsnorm x 100</p> <p>Het percentage wordt weergegeven tot twee decimalen.</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/ToetsnormOverschrijding	Inlichtingenbureau.
BSN inkomen	BSN (van aanvrager of partner) waar onderstaand gegevensblokje betrekking op heeft.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/BSNInkomen	UWV.
Werkgever uitkeringsinstantie	Naam werkgever / uitkeringsinstantie per BSN.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/WerkgeverUitkeringsinstantie	UWV.
Codesoort inkomstenverhouding	Codesoort behorend bij de betreffende inkomstenverhouding.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/CodesoortInkomstenverhouding	UWV.
Bedrag lbph-normaal IKV	Bruto-inkomsten van de inkomstenverhouding.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/BedragLbphNormaalIKV	UWV.
Bedrag netto ind IKV	Netto indicatief inkomen per inkomstenverhouding.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/BedragNettoIndIKV	Inlichtingenbureau.
Datum aanvang IKO	Datum aanvang inkomstenopgave.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/Inkomstenopgave/DatumAanvangIKO	UWV.
Datum einde IKO	Datum einde inkomstenopgave.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/Inkomstenopgave/DatumEindeIKO	UWV.
Bedrag lbph-normaal IKO	Bruto-inkomsten per inkomstenopgave.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/Inkomstenopgave/BedragLbphNormaalIKO	UWV.

Bedrag netto ind IKO	Netto indicatieve inkomsten per inkomstenopgave.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Inkomsten/Inkomstenverhouding/Inkomstenopgave/Bedrag NettoIndIKO	Inlichtingenbureau.
Bevinding onderneming	<p>Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deeltoets 2C, waaruit blijkt of er al of niet sprake is van inkomsten zelfstandigen.</p> <p><u>Waardebereik:</u> - Ja: bevinding, omdat winst uit onderneming bekend is voor aanvrager of diens eventuele partner. - Nee: geen bevinding gevonden</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Onderneming/BevindingOnderneming	Inlichtingenbureau.
Reden bevinding onderneming	<p>Achterliggende oorzaak waarom de bevinding ontstaat. Dit kan zijn doordat de aangifte inkomstenbelasting is gedaan voor dit jaar en hierin opgave is gedaan voor winst uit onderneming of doordat er (nog) geen aangifte is gedaan maar aanvrager/partner als aangifteplichtig bekend zijn vanwege redenen die duiden op aanwezigheid van een onderneming.</p> <p>Waardebereik: - Winst uit onderneming <aanvrager/partner> - Aangifteplicht vanwege onderneming <aanvrager/partner> - Geen informatie beschikbaar over <aanvrager/partner> (dit betekent dat het BSN in zijn geheel niet bekend is bij de Belastingdienst, hetgeen opmerkelijk is en daarom leidt tot een bevinding).</p> <p>Een combinatie van bovenstaande redenen voor aanvrager en partner, komma gescheiden. Bijvoorbeeld: Winst uit onderneming aanvrager, Aangifteplicht vanwege onderneming partner</p>	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Onderneming/RedenBevindingOnderneming	Inlichtingenbureau.
BSN Onderneming	BSN (van aanvrager of partner) waar de gegevens betrekking op hebben.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Onderneming/DetailOnderneming/BSNOnderneming	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Belastingjaar IKB onderneming	Het belastingjaar dat bevroegd is voor het uitvoeren van de toets.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Onderne	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.

		ming/DetailOnderneming/ BelastingjaarIKB	
Aangifte gedaan onderneming	Indicatie waaruit blijkt of aanvrager en diens eventuele partner aangifte hebben gedaan. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Onderneming/DetailOnderneming/AangifteGedaan	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Aangifteplicht onderneming	Indicatie of persoon aangifteplichtig is wegens onderneming. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Onderneming/DetailOnderneming/AangifteplichtOnderneming	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Bevinding alimentatie	Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 2D. <u>Waardebereik:</u> - Ja: bevinding, omdat partner en/of kinderalimentatie bekend is voor aanvrager of diens eventuele partner. - Nee: geen bevinding gevonden	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Alimentatie/BevindingAlimentatie	Inlichtingenbureau.
Reden bevinding alimentatie	Achterliggende oorzaak waarom de bevinding ontstaat. Dit kan zijn doordat de aangifte inkomstenbelasting is gedaan voor dit jaar en hierin opgave is gedaan voor alimentatie of doordat er (nog) geen aangifte is gedaan maar aanvrager/partner als aangifteplichtig bekend zijn vanwege redenen die duiden op aanwezigheid van alimentatie. <u>Waardebereik:</u> - Alimentatie <aanvrager/partner> - Aangifteplicht vanwege alimentatie <aanvrager/partner> - Geen informatie beschikbaar over <aanvrager/partner> (dit betekent dat het BSN in zijn geheel niet bekend is bij de Belastingdienst, hetgeen opmerkelijk is en daarom leidt tot een bevinding). Een combinatie van bovenstaande redenen voor aanvrager en partner, komma gescheiden. Bijvoorbeeld: Alimentatie aanvrager, Aangifteplicht vanwege alimentatie partner	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Alimentatie/RedenBevindingAlimentatie	Inlichtingenbureau.

BSN alimentatie	BSN (van aanvrager of partner) waar de gegevens betrekking op hebben.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Alimentatie/DetailAlimentatie/BSNAalimentatie	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Belastingjaar IKB alimentatie	Het belastingjaar dat bevestigd is voor het uitvoeren van de toets.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Alimentatie/DetailAlimentatie/BelastingjaarIKB	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Aangifte gedaan alimentatie	Indicatie waaruit blijkt of aanvrager en diens eventuele partner aangifte hebben gedaan voor het betreffende belastingjaar. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Alimentatie/DetailAlimentatie/AangifteGedaan	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Aangifteplicht alimentatie	Indicatie of persoon aangifteplichtig is wegens alimentatie. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Inkomen/Alimentatie/DetailAlimentatie/AangifteplichtAlimentatie	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Bevinding vermogen	Indicatie of één van de deeltoetsen van het deelproduct Vermogen een bevinding heeft opgeleverd. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee - Niet getoetst	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/BevindingVermogen	Inlichtingenbureau.
Bevinding banksaldi	Indicatie of er wel of geen bevinding is gevonden op het vermogen op basis van saldi en rente op rekeningen van aanvrager en eventuele partner. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/BevindingBanksaldi	Inlichtingenbureau.
Reden bevinding banksaldi	Achterliggende oorzaak waarom de bevinding is ontstaan. <u>Waardebereik:</u> - Verificatie mislukt <aanvrager/partner> - Overschrijding vermogensnorm Verificatie mislukt betekent dat de Belastingdienst de persoon niet heeft kunnen vinden op basis van aangeleverde BSN en geboortedatum.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/RedenbevindingBanksaldi	Inlichtingenbureau.

Belastingjaar	Belastingjaar dat is uitgevraagd voor de betreffende controle	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Belastingjaar	Belastingdienst Rentebase.
Vermogensnorm	Toegepaste vermogensnorm (PW of AOW) op grond van leeftijd en leefvorm op basis van de normenbrief VNG.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Vermogensnorm	Inlichtingenbureau.
Vermogens toetsnorm	Norm waartegen de toets is uitgevoerd. Waarin meegenomen de ingestelde ophoging vermogensnorm in de beleidsvrijheden.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/VermogensRentenorm	Inlichtingenbureau.
Totaal vermogen	Som van de positieve saldi op rekeningen aanvrager en eventuele partner. En/of rekeningen worden eenmaal meegeteld.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/TotaalVermogen	Inlichtingenbureau.
BSN rekeninghouder	BSN (van aanvrager of partner) waar de gegevens betrekking op hebben.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Rekening/BSNRekeninghouder	Belastingdienst (Rentebase).
Naam rekeninghouder	De tenaamstelling van de rekening.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Rekening/NaamRekeninghouder	Belastingdienst (Rentebase).
Rekeningnummer	Het rekeningnummer (IBAN).	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Rekening/Rekeningnummer	Belastingdienst (Rentebase).
Banknaam	Naam van de bank.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Rekening/Banknaam	Belastingdienst (Rentebase).
Bankproduct	Omschrijving van het bankproduct, zoals spaar- of betaalrekening.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Rekening/NaamBankproduct	Belastingdienst (Rentebase).
Saldo	Het saldo (zowel positieve als negatieve saldi worden vermeld).	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Banksaldi/Rekening/Saldo	Belastingdienst (Rentebase).
Bevinding hypotheekschuld	Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 3B. <u>Waardebereik:</u> - Ja: bevinding, omdat een hypotheekschuld bekend is voor aanvrager of diens eventuele partner. - Nee: geen bevinding gevonden	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/BevindingHypotheekschuld	Inlichtingenbureau.
Reden bevinding hypotheekschuld	Achterliggende oorzaak waarom de bevinding ontstaat. Dit kan zijn doordat de aangifte inkomstenbelasting is gedaan voor dit jaar en hierin opgave is gedaan voor	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/RedenBevindingHypotheekschuld	Inlichtingenbureau.

	<p>hypotheekschuld of onroerend goed of doordat er (nog) geen aangifte is gedaan maar aanvrager/partner als aangifteplichtig bekend zijn vanwege redenen die duiden op aanwezigheid van woning of onroerend goed.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Hypotheekschuld <aanvrager/partner> - Aangifteplicht vanwege hypotheekschuld <aanvrager/partner> - Geen informatie beschikbaar over <aanvrager/partner> (dit betekent dat het BSN in zijn geheel niet bekend is bij de Belastingdienst, hetgeen opmerkelijk is en daarom leidt tot een bevinding). <p>Een combinatie van bovenstaande redenen voor aanvrager en partner, komma gescheiden. Bijvoorbeeld: Hypotheekschuld aanvrager, Aangifteplicht vanwege hypotheekschuld partner</p>		
BSN hypotheekschuld	BSN (van aanvrager of partner) waar de gegevens betrekking op hebben.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/DetailHypotheekschuld/HypotheekschuldBSN	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Belastingjaar IKB hypotheekschuld	Het belastingjaar dat bevestigd is voor het uitvoeren van de toets.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/DetailHypotheekschuld/BelastingjaarIKB	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Aangifte gedaan hypotheekschuld	<p>Indicatie waaruit blijkt of aanvrager en diens eventuele partner aangifte hebben gedaan voor het betreffende belastingjaar.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee 	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/DetailHypotheekschuld/AangifteGedaan	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Aangifteplicht hypotheekschuld	<p>Indicatie of persoon aangifteplichtig is wegens hypotheekschuld.</p> <p><u>Waardebereik:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja - Nee 	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/DetailHypotheekschuld/AangifteplichtHypotheekschuld	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Hypotheekschuld	Het totale bedrag aan openstaande hypotheekschuld dat is opgegeven door aanvrager en eventuele partner voor het betreffende belastingjaar.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/DetailHypotheekschuld	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.

Hypotheekrente	Het totaalbedrag aan betaalde hypotheekrente dat is opgegeven in de aangifte inkomstenbelasting van aanvrager en eventuele partner voor het betreffende belastingjaar.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Hypotheekschuld/DetailHypotheekschuld/Hypotheekrente	Belastingdienst aangifte inkomstenbelasting.
Bevinding voertuigbezit	Conclusie op basis van de uitgevoerde productlogica binnen deelttoets 3C. <u>Waardebereik:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/BevindingVoertuigbezit	Inlichtingenbureau.
Reden bevinding voertuigbezit	Achterliggende oorzaak waarom de bevinding is ontstaan. <u>Mogelijke waarden:</u> - Aantal voertuigen - Leeftijd voertuig - Waarde voertuig	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/RedenBevindingVoertuigbezit	Inlichtingenbureau.
Voertuignorm aantal	De gehanteerde norm voor het aantal voertuigen dat is toegestaan voordat een bevinding optreedt.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/VoertuignormAantal	Inlichtingenbureau.
Voertuignorm leeftijd	De gehanteerde norm voor de leeftijd van het voertuig in jaren. Onder deze grens treedt een bevinding op.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/VoertuignormLeeftijd	Inlichtingenbureau.
Voertuignorm waarde	De gehanteerde vermogensnorm op de handelswaarde van het voertuig op grond van het normendocument.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/VoertuignormWaarde	Inlichtingenbureau.
Tenaamstelling BSN	BSN (van aanvrager of partner) waarop de tenaamstelling van het voertuig betrekking heeft.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/TenaamstellingBSN	RDW.
Kenteken voertuig	Het kenteken van het voertuig waarvoor aansprakelijkheid bestaat voor aanvrager of partner het kenteken.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Kenteken	RDW.
Bouwjaar voertuig	Bouwjaar zoals afgeleid van de datum eerste toelating van het voertuig.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Bouwjaar	RDW.
EEG voertuig code	Code behorend bij de wettelijke voertuigcategorieën. <u>Waardebereik:</u> - M (personenauto's en bussen) - N (bedrijfsauto's) - O (aanhangwagens) - L (twee- en driewielige voertuigen) - T (trekkers op wielen)	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/EEGVoertuigCode	RDW.

	<ul style="list-style-type: none"> - C (trekkers op rupsbanden) - R (aanhangwagen t.b.v. land- of bosbouw) - S (verwisselbare getrokken machines) - U (mobiele machines) <p>Klik hier voor een actuele omschrijving: https://www.rdw.nl/particulier/paginas/voertuigcategorien</p>		
Voertuig subcategorie	Code ter nadere aanduiding van het type voertuig. <u>Waardebereik:</u> Zie overzicht op https://en.wikipedia.org/wiki/Vehicle_category	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/EEGVoertuigSubCode	RDW.
Carrosserietype	Stationwagen, hatchback sedan, etc.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Carrosserietype	RDW.
Merk voertuig	Merk per voertuig.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Merk	RDW.
Brandstofsoort 1	Omschrijving brandstofsoort 1. Bijvoorbeeld Benzine.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Brandstofsoort1	RDW.
Brandstofsoort 2	Omschrijving brandstofsoort 2. Bijvoorbeeld LNG.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Brandstofsoort2	RDW.
Catalogusprijs	De door de officiële importeur in Nederland gepubliceerde prijs, inclusief de BPM en BTW.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Catalogusprijs	RDW.
Tellerstand	Meest recente tellerstand.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Tellerstand	RDW.
Eenheid tellerstand	Eenheid waarin de tellerstand is geregistreerd. <u>Waardebereik:</u> - K (kilometers) - M (mijlen) - U (uren)	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/EenheidTellerstand	RDW.
Datum tellerstand	Datum van de meest recente tellerstand; spaties indien geen tellerstand bekend is.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuig	RDW.

		igbezit/Voertuig/DatumTel lerstand	
Indicatie verstrekking voorbehoud	Indien een verstrekkingvoorbehoud aanwezig is bij een voertuig mag de tenaamstellingscode niet worden verstrekt aan degene op wiens naam het voertuig wordt gesteld, maar aan degene die het voorbehoud heeft opgevoerd (de lease- of financieringsmaatschappij). Degene op wiens naam het voertuig is tenaamgesteld kan dan het voertuig dan niet zelf overschrijven. <u>Mogelijke waarden:</u> - Ja - Nee	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Indicatie Verstrekkingvoorbehoud	RDW.
Handelswaarde	Op basis van kenteken en kilometerstand wordt bij Autotelex de actuele handelswaarde opgevraagd.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/Handelswaarde	Autotelex.
Datum handelswaarde	De datum waarop de handelswaardebepaling (zoals hierboven beschreven) door Autotelex heeft plaatsgevonden.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Vermogen/Voertuigbezit/Voertuig/DatumHandelswaarde	Inlichtingenbureau.
Toeslag BSN	BSN (van aanvrager of partner) op wie de gegevens betrekking hebben.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/AanvullendeGegevens/Toeslag/ToeslagBSN	Belastingdienst toeslagen.
Toeslag jaar	Jaar waarop de betreffende toeslag betrekking op heeft.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/AanvullendeGegevens/Toeslag/ToeslagJaar	Belastingdienst toeslagen.
Toeslag omschrijving	Omschrijving van de soort toeslag. <u>Waardebereik:</u> - Huurtoeslag - Zorgtoeslag - Kinderopvangtoeslag - Kindgebonden budget	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/AanvullendeGegevens/Toeslag/ToeslagOmschrijving	Belastingdienst toeslagen.
Toeslag bedrag	Bedrag per toeslag.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/AanvullendeGegevens/Toeslag/ToeslagBedrag	Belastingdienst toeslagen.
Heffingskorting BSN	BSN (van aanvrager of partner) op wie de gegevens betrekking hebben.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/AanvullendeGegevens/Heffingskorting/HeffingskortingBSN	Belastingdienst heffingskortingen.
Heffingskorting omschrijving	Omschrijving van de soort heffingskorting. <u>Waardebereik:</u> - IB + PV algemene heffingskorting	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/AanvullendeGegevens/Heffingskorting/HeffingskortingOmschrijving	Belastingdienst heffingskortingen.

	<ul style="list-style-type: none"> - IB + PV deel arbeidskorting - IB + PV deel ouderenkorting - PV deel algemene heffingskorting - PV deel arbeidskorting - PV deel ouderenkorting - IB + PV deel aanvullende combinatie korting - PV deel aanvullende combinatie korting - IB + PV deel Jonggehandicaptenkorting (Wajong) - PV deel Jonggehandicaptenkorting (Wajong) 		
Heffingskorting bedrag	Bedrag per heffingskorting.	/Kwijtscheldingen/Kwijtschelding/Aanvullende Gegevens/Heffingskorting/HeffingskortingBedrag	Belastingdienst heffingskortingen.

6. Deeltoetsen KWS toets

6.1 Deelproduct 1: woon- en leefsituatie aanvrager

Vraagt een persoon Kwijtschelding aan voor de gemeentelijke en waterschapsbelastingen, dan wordt in de beoordeling van de aanvraag gekeken naar de samenstelling van het *Huishouden* (gezinssituatie) en naar de *Woonsituatie*, zijnde de bewoners uit het huishouden samen met eventuele andere bewoners op het adres van wie in sommige gevallen wordt verondersteld dat ze kunnen bijdragen aan de kosten, de zogenaamde *kostendelers*. Deze informatie bepaalt aan de ene kant tegen welke inkomens- en vermogensnormen de aanvraag wordt getoetst en aan de andere kant van welke bewoners op het adres de inkomens en vermogens in de toets worden meegenomen.

Opmerking rond deeltoets 'woon- en leefsituatie' in relatie tot overige deeltoetsen

Een actueel inzicht in de woon- en leefsituatie van een aanvrager is van fundamenteel belang voor een juiste uitkomst van iedere deeltoets, omdat op basis hiervan wordt bepaald tegen welke normen wordt getoetst en van welke personen gegevens met betrekking tot het inkomen en vermogen worden opgevraagd en onderzocht. Ook wordt gekeken of de aanvrager ouder is dan 16, een voorwaarde om Kwijtschelding aan te vragen. De deeltoets 'woon- en leefsituatie' is daardoor standaard onderdeel van iedere andere deeltoets in Kwijtschelding, behalve als de gemeente/waterschap zelf de benodigde gegevens aanlevert.

Toets op algemene voorwaarden

Om de geautomatiseerde toets uit te kunnen voeren, moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan:

- Aanvrager is actueel ingeschreven in de BRP (en gegevens zijn op te vragen)
- Aanvrager is ingeschreven met een woonadres
- Aanvrager is 16 jaar of ouder

Indien niet aan deze voorwaarden is voldaan, volgt een bevinding en worden overige toetsen niet uitgevoerd.

NB. Uitsluitend indien door de aanleverende organisatie een autorisatiemachtiging (AAF) is afgegeven aan het Inlichtingenbureau zal de BRP worden bevragd.

Voor de bepaling van de leeftijd is een daadwerkelijke geboortedatum benodigd. Als in de BRP een datum met jjjj0000 of jjjjmm00 staat, of als uw organisatie een geboortedatum met jjjj0000 of jjjjmm00 aanlevert, dan wordt voor het bepalen van de leeftijd respectievelijk uitgegaan van 1 januari of de eerste van de maand. Bijvoorbeeld:

- bij geboortedatum 19720000 dan wordt uitgegaan van 19720101;
- bij geboortedatum 19680600 dan wordt uitgegaan van 19680601.

In de rapportage staat de datum waarmee is gerekend (dus jjjj0101/jjjjmm01).

Vaststellen van de woon- en leefsituatie van de aanvrager

De samenstelling van het huishouden geeft aan welke personen tot het gezin worden gerekend dat de aanvraag heeft gedaan. Dit kunnen zijn de aanvrager, de partner en hun eventuele minderjarige kinderen.

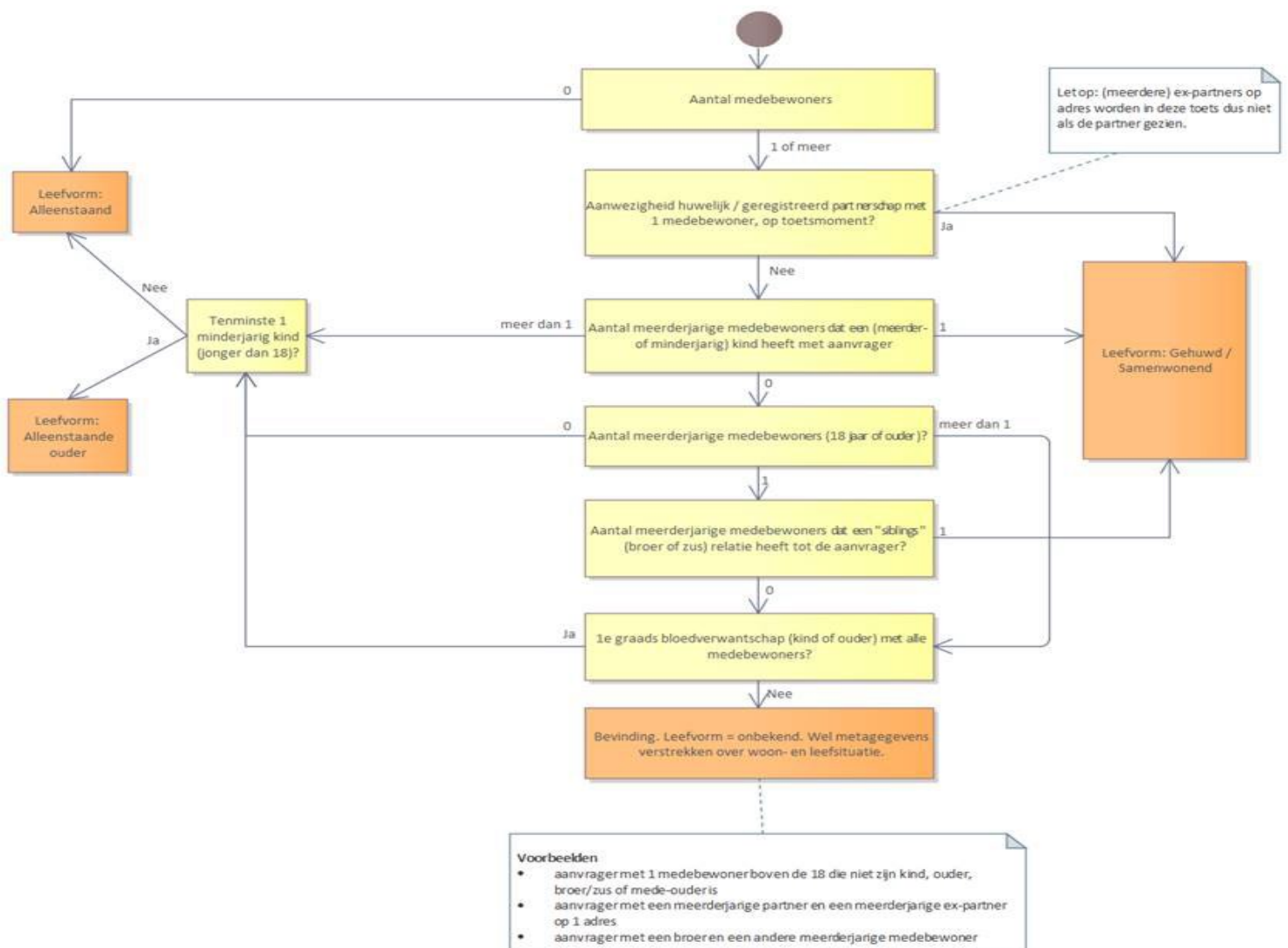
Er worden vier verschillende leefvormen onderscheiden:

- Alleenstaand

- Alleenstaande ouder: aanvrager woont op adres met één of meer inwonende kinderen jonger dan 18 jaar, zonder (veronderstelde) partner of echtgenoot.
- Gehuwd/Samenwonend: 2 personen op adres ouder dan 18 zonder relatie in de eerste graad met:
 - o een lopend huwelijk / geregistreerd partnerschap en/of;
 - o één of meer gezamenlijke kinderen, al of niet woonachtig op adres.
- Onbekend: leefvorm is op grond van gegevens in de BRP niet vast te stellen, er worden verder geen andere toetsen uitgevoerd.

In het onderstaande diagram is de beslislogica weergegeven zoals afgestemd met werkgroep

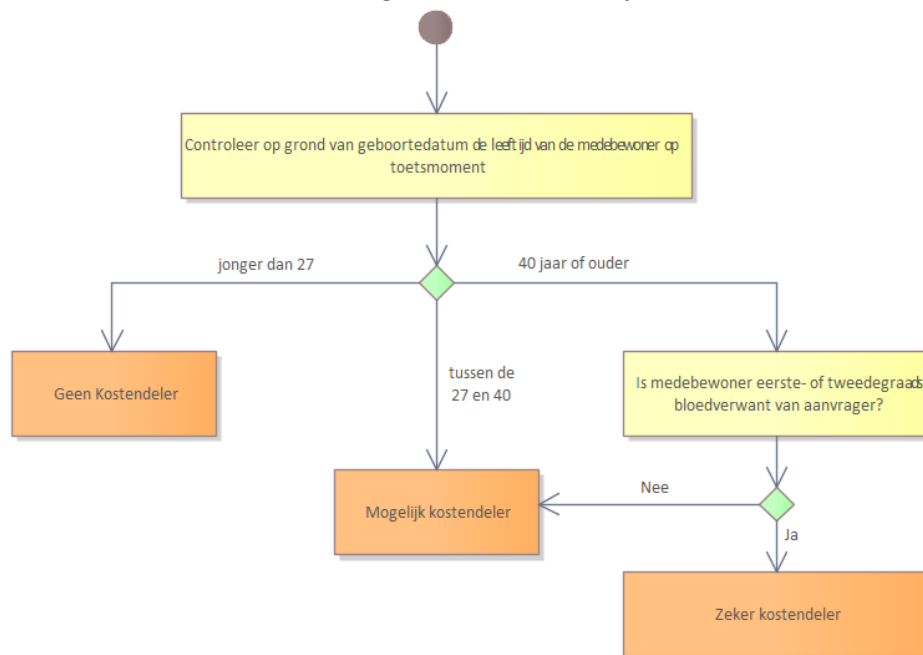
Kwijtschelding LVLB. Op grond van gegevens uit de BRP en met behulp van deze logica wordt binnen de toets de leefvorm afgeleid van het huishouden dat kwijtschelding aanvraagt. In de logica wordt geredeneerd vanuit de situatie van de aanvrager (de zogenaamde *probandus*). Na vaststellen van de leefvorm wordt bepaald welke bewoners op het adres tot het huishouden behoren en welke niet. Minderjarige (18-) kinderen van de aanvrager en de eventuele partner behoren wel tot het huishouden, andere medebewoners niet.



Vaststellen van aanwezigheid Kostendelers op adres

Vanuit het eerste deel van de toets is duidelijk welke bewoners deel uitmaken van het huishouden (aanvrager en eventueel een partner en hun minderjarige kinderen) en welke bewoners niet. Onder bepaalde voorwaarden kunnen medebewoners (> 27 jaar) als kostendeler worden beschouwd. Vermogen en inkomen van kostendelers worden binnen Kwijtschelding niet onderzocht, wel heeft het aantal kostendelers op adres invloed op de inkomensnorm waartegen de aanvraag wordt beoordeeld, hierover meer in deelttoets 2b. De kostendelersnorm geldt alléén voor aanvragers die zelf 21 jaar of ouder zijn. Indien dit het geval is, verschaft het Inlichtingenbureau met behulp van onderstaande beslissinglogica inzicht in:

- Aantal medebewoners die zeker Kostendeler zijn
- Aantal medebewoners die mogelijk Kostendeler zijn
- Aantal medebewoners die zeker geen Kostendeler zijn



Vanwege ontbreken van studiegegevens, kan voor medebewoners in de leeftijd 27-40 jaar geen uitsluitel worden gegeven of dit studenten zijn. Om die reden worden deze personen gezien als "mogelijk kostendeler". Ook personen van 40 jaar of ouder, die geen eerste of tweedegraads bloedverwant van de aanvrager zijn, zijn mogelijk kostendeler, omdat niet zeker is of ze uitgezonderd zijn als kostendeler vanwege bijvoorbeeld een commercieel huurcontract.

Inzicht in samenstelling huishouden

Indien aan de algemene voorwaarden is voldaan, levert het Inlichtingenbureau zowel bij een bekende als onbekende leefvorm de onderstaande gegevens terug over de woon- en leefsituatie. Gegevens over de partner worden uiteraard alléén verstrekt bij een vastgestelde leefvorm "gehuwd/samenwonend".

Huishouden

- Leefvorm: alleenstaand, alleenstaande ouder, gehuwd/samenwonend of onbekend
- Aanvrager
 - BSN aanvrager
 - Geboortedatum aanvrager
 - AOW-gerechtigd ja/nee
- Partner (alléén indien met zekerheid vastgesteld)
 - BSN partner
 - Geboortedatum partner
 - AOW-gerechtigd ja/nee
- Eerstegraads bloedverwanten
 - Aantal kind 18-
- Aantal bewoners huishouden totaal (incl. aanvrager)

Overige bewoners buiten het huishouden

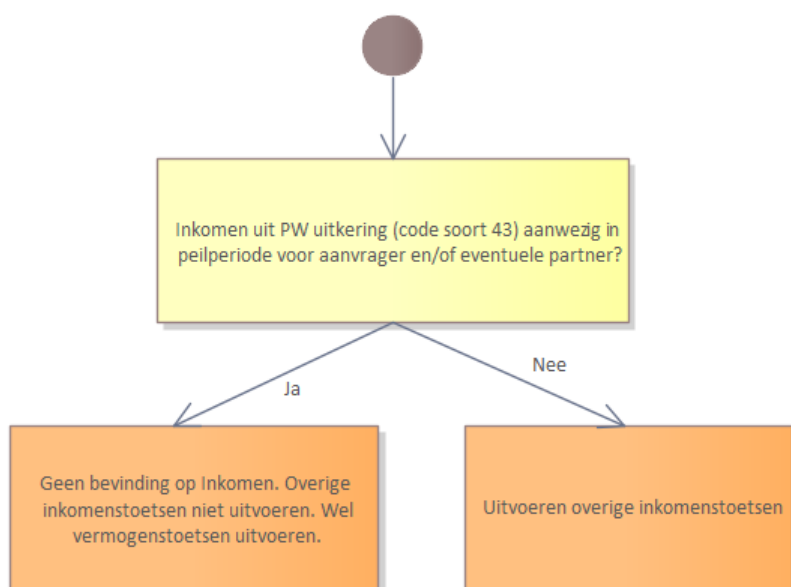
- Aantal zeker kostendeler
- Aantal zeker geen kostendeler
- Aantal mogelijk kostendeler
- Aantal overige bewoners totaal

Aantal bewoners totaal (incl. aanvrager)

6.2 Deelproduct 2: inkomen

Op het gebied van inkomen kent KWS 3.0 vier deoltoetsen. De eerste deoltoets – de toets op bijstandsuitkering – bepaalt of de overige drie uitgevoerd moeten worden of dat al voldoende informatie bekend is om vast te stellen dat er géén bevinding is op inkomen.

Deoltoets 2a: Toets op bijstandsuitkering



In deze deoltoets wordt nagegaan of de inkomsten van aanvrager en diens eventuele partner bestaan uit een bijstandsuitkering (eventueel aangevuld met neveninkomsten uit dienstverband, pensioen of uitkering) of dat er geen bijstandsuitkering bekend is. Indien het om een bijstandsgerechtigd huishouden gaat, is daarmee al voldoende vastgesteld dat het inkomen voldoet aan de inkomensnorm voor kwijtschelding. In deze gevallen is het niet meer nodig de overige controles op inkomen (alimentatie, onderneming, inkomsten) uit te voeren. Vermogenstoetsen worden wel uitgevoerd, omdat de vermogensgrenzen bij Kwijtschelding minder ruim zijn dan die van de bijstand.

Deoltoets 2b: Toets op inkomen uit dienstbetrekkingen, pensioenen en uitkeringen

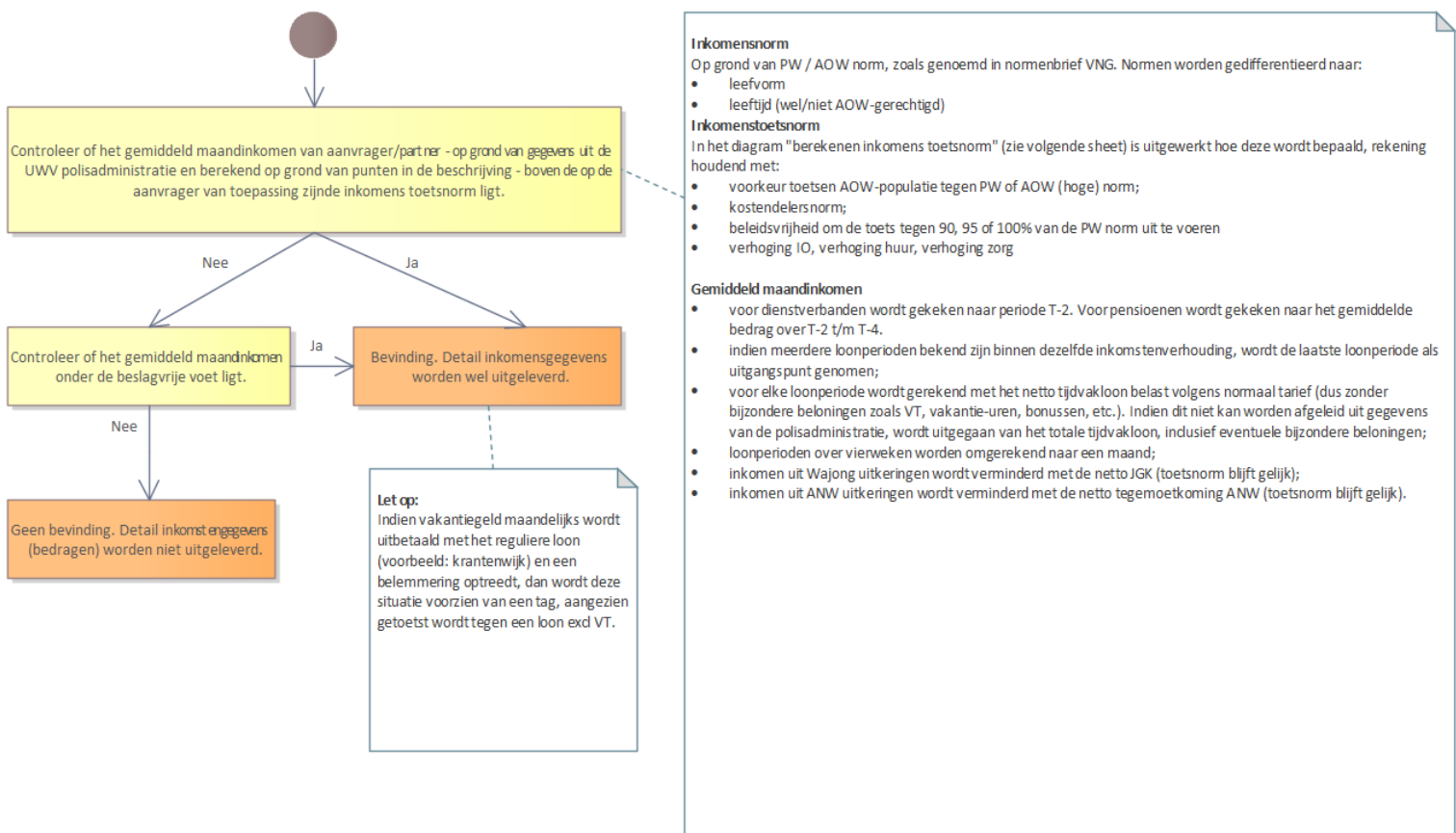
Binnen deze deoltoets wordt gecontroleerd of het inkomen uit werk, pensioen en uitkering van de aanvrager en/of partner onder de van toepassing zijnde norm blijft. De toets bestaat uit twee onderdelen. Ten eerste wordt bepaald tegen welke norm het inkomen wordt getoetst, op basis van de specifieke inkomensnorm uit de normenbrief, beleidsvoorkeuren van de gemeente of waterschap en eventuele kostendelers op adres. Resultaat is een inkomenstoetsnorm. Ten tweede wordt in twee stappen een berekening gemaakt van de hoogte van het gemiddeld netto maandinkomen over een kalendermaand:

1. Berekening van het netto-inkomen per loonperiode (excl. vakantietoelage, eindejaarsuitkering en eventuele andere bijzondere beloningen)
NB. In incidentele gevallen kunnen bijzondere beloningen niet buiten beschouwing gelaten worden. Er wordt dan gerekend met het totale inkomen.
2. Berekening van het gemiddeld maandinkomen op basis van alle netto loonperiodes binnen een tijdvak. Dit betreft een optelling van de loonperiodes over een maand (dienstverbanden, uitkeringen) of gemiddelde over drie maanden (bij kwartaalbetalingen, dit komt veelal voor bij pensioenen).

Loonperioden die die betrekking hebben op vierweken, worden geëxtrapoleerd naar een maand. Hiervoor worden de omrekenfactoren gebruikt zoals die ook gehanteerd worden in het Handboek loonheffingen van de belastingdienst: vermenigvuldigen met 13 en vervolgens delen door 12.

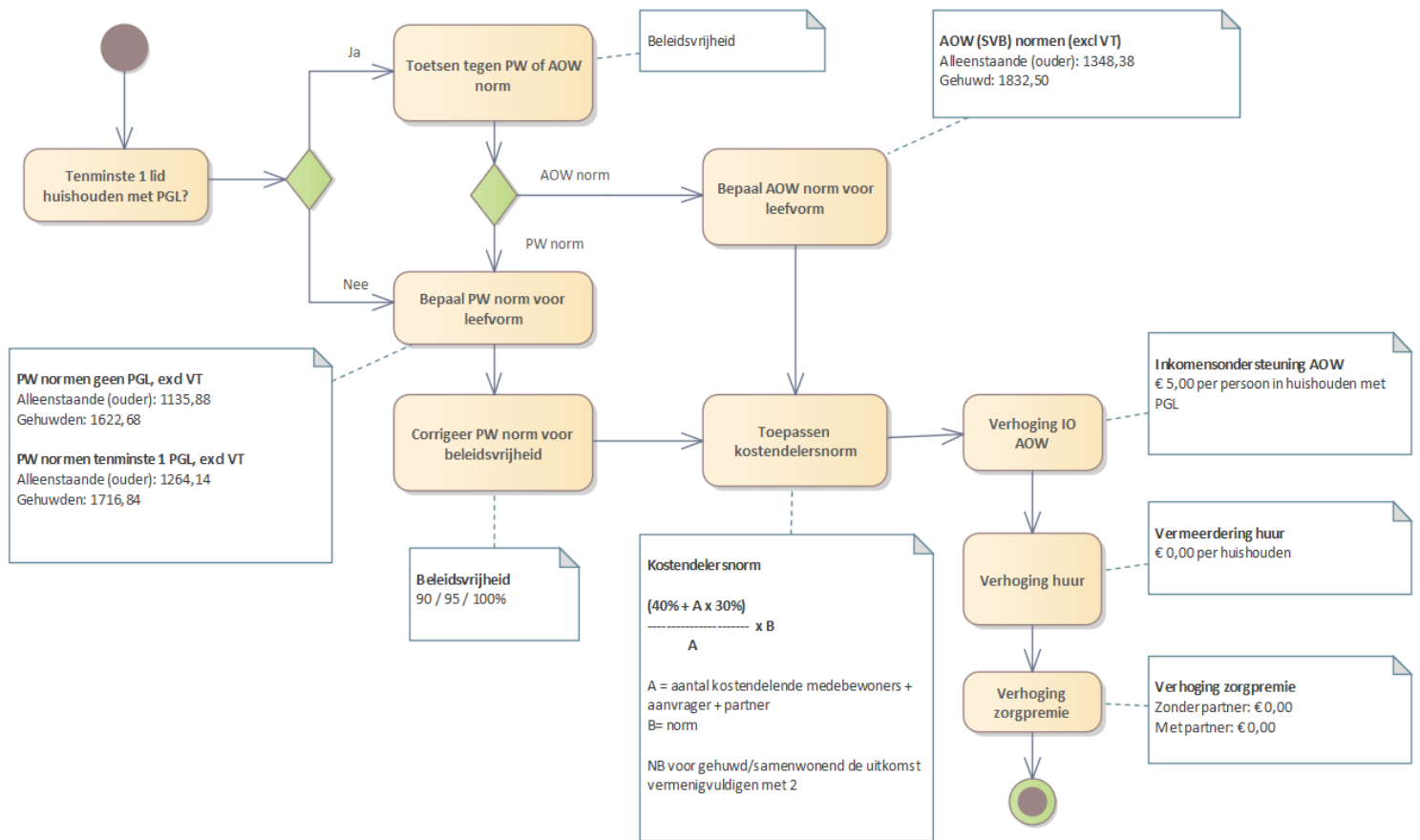
NB. Binnen de maand december kan sprake zijn van meerdere 4-weekse loonperioden waarvoor 1 maandelijks aangifte wordt gedaan. Daarom sluiten we deze maand uit binnen deeltoets 2b en zal er terug worden gekeken naar de voorliggende maand (november).

Op grond van een vergelijking tussen de inkomenstoetsnorm en het gemiddeld maandinkomen ontstaat al of geen bevinding, zoals ook te zien is in het navolgende beslisdiagram. In de opmerkingen in het diagram is een beschrijving opgenomen wat wordt verstaan onder Inkomensnorm, Inkomenstoetsnorm en gemiddeld maandinkomen. Tevens is een uitwerking opgenomen van de berekening van de inkomenstoetsnorm en het netto indicatief inkomen per loonperiode (excl. vakantietoeslag), die de basis vormen voor bepaling van het gemiddeld netto maandinkomen.



Berekening inkomenstoetsnorm

De inkomenstoetsnorm wordt berekend met als basis de specifieke inkomensnorm die van toepassing is op de leefvorm en leeftijd van de aanvrager. In het diagram zijn normbedragen van maart tot september 2023 opgenomen.



Berekening netto indicatief inkomen uit loonperiode

Het netto indicatief inkomen wordt berekend met behulp van het belastbaar loon (loon lbph) uit de UWV Polisadministratie en loonbelastingtabellen van de belastingdienst (te vinden op <https://www.belastingdienst.nl/tabellen>).

De berekening, voorzien van een voorbeeld op basis van gegevens uit 2023, is als volgt:

Loon LBPH (totaal)	€ 239,28	UWV. Loon belast volgens reguliere tijdvaktabel + evt. bijzondere beloningen.
Loon LBPH bijzonder	€ 113,93	UWV. Bijzondere beloningen (vt, eindejaarsuitkering, vakantie uren, etc.)
Loon LBPH normaal		125,35
Inhouding LBPH normaal	€ 45,33	IB. Loon belast volgens reguliere tijdvaktabellen.
Netto loon normaal		80,02
Waarde gebruik auto	€ 0,00	UWV. Waarde van het privégebruik auto vóór aftrek eigen bijdrage.
Inhouding ZVW premie	€ 0,00	UWV. Inhouding t.b.v. bijdrage zorgverzekeringswet.
Netto Jonggehandicaptenkorting (JGK)	€ 0,00	IB. Optioneel, alleen voor Wajong uitkering (code soort IKV 37)
Netto indicatief inkomen uit loonperiode	€ 80,02	

Toepassen netto correctie Jong Gehandicapten Korting (JGK) bij Wajong uitkeringen

De Jong Gehandicapten Korting bij Wajong uitkering voor personen vanaf 27 jaar geldt volgens de Participatiewet niet als middel (inkomen) en wordt ook in de context van Kwijtschelding niet gerekend tot het netto-inkomen. Elk jaar wordt de maximale hoogte van het bedrag Jong Gehandicapten Korting vastgesteld en gepubliceerd door de Belastingdienst. Dit betreft een jaarbedrag welke voor het jaar 2023 € 820 bedraagt.

Dit betekent in 2023 een maandelijks maximaal voordeel van netto € 68,33 maand (€ 820 / 12) per maand indien de maximale loonheffingskorting wordt toegepast. In de inkomstentoets worden inkomsten uit Wajong uitkering in alle gevallen verlaagd met dit maximale netto voordeel uit de JGK.

Deeltoets 2c: Toets aanwezigheid onderneming

In deze toets wordt nagegaan of voor aanvrager en/of eventuele partner op grond van gegevens uit de aangifte inkomstenbelasting bekend is dat sprake is van een onderneming. Dit is relevant omdat de hoogte van het inkomen vanuit winst uit onderneming in de toets van het IB niet in beeld is. Ondernemers kunnen bovendien pas na afloop van een kalenderjaar om kwijtschelding verzoeken. Op basis van deze bevinding kunt u aanvullende informatie opvragen bij de kwijtscheldingsaanvrager.

Actualiteit en beperkingen bron aangifte Inkomstenbelasting

De toets is gebaseerd op de gegevens uit de aangifte inkomstenbelastingdienst (IKB) van het meest recent beschikbare belastingjaar. Per juni zijn jaarlijks de gegevens over het belastingjaar ervoor op te vragen bij de belastingdienst. Dit wil echter niet zeggen dat van alle personen inmiddels een aangifte bekend is.

De periode voor het indienen van de aangifte inkomstenbelasting start normaal gesproken op 1 maart van het jaar opvolgend op het belastingjaar. De uiterste datum verschilt per jaar, maar is in de regel tot 1 mei. Er kunnen echter omstandigheden zijn waardoor de termijn collectief wordt verlengd. Ook kunnen individuen na een verzoek uitstel krijgen, waardoor het nog langer duurt voordat de aangifte bij de belastingdienst binnen is. In 2020 en 2021 werd tot ongeveer 3 miljoen keer uitstel aangevraagd¹.

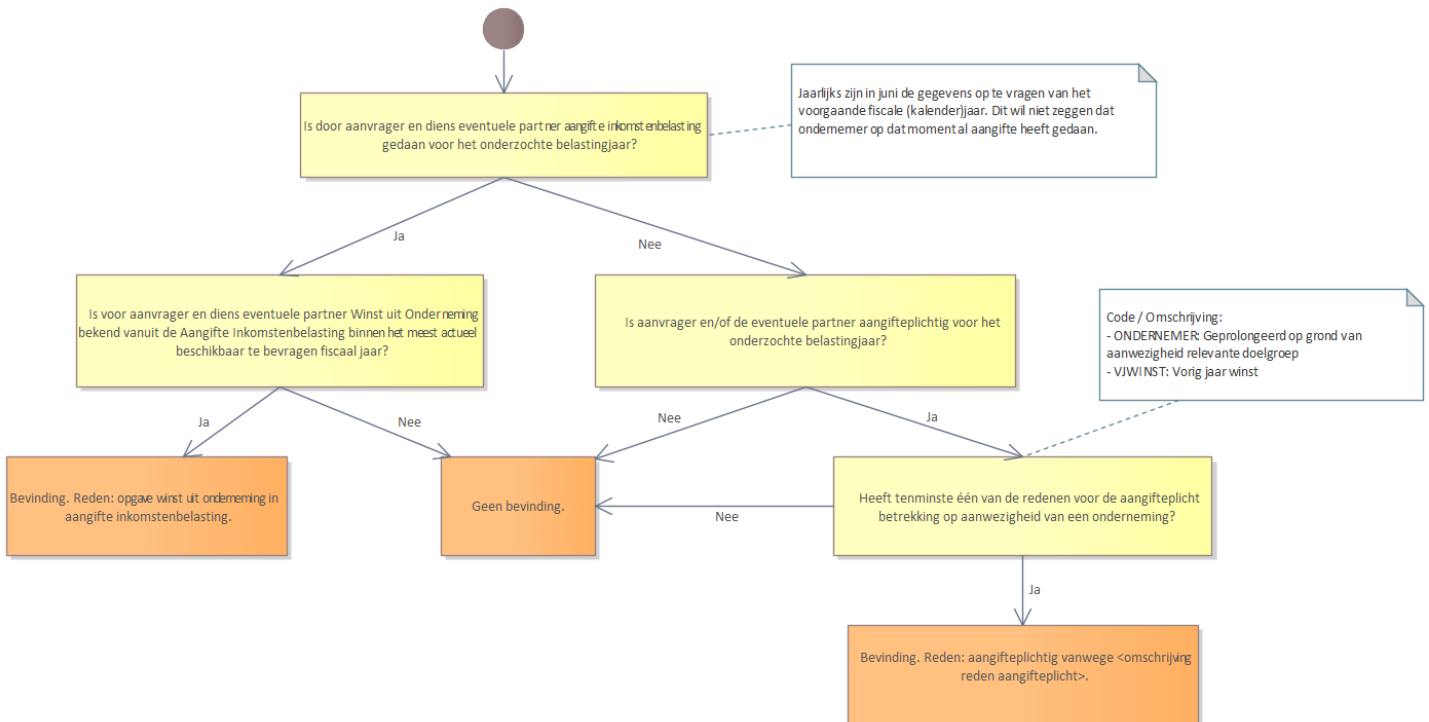
Gemeenten en waterschappen willen enerzijds dat de toets op kwijtschelding wordt uitgevoerd op een zo actueel mogelijke situatie. Anderzijds is de beperking dat van een deel van de personen de aangifte nog niet bekend is en geen definitief uitsluitel kan worden gegeven. Voor dit spanningsveld is de volgende oplossing bedacht door de werkgroep kwijtschelding en de belastingdienst.

Reden aangifteplicht

In de bron IKB zijn niet alleen de gegevens bekend over de aangifte inkomstenbelasting zelf, maar ook of een persoon "Aangifteplichtig" is. Na afloop van een belastingjaar, in de maand januari, bepaalt de belastingdienst op grond van criteria welke personen aangifteplichtig zijn. Deze personen worden hierover geïnformeerd. Aangifteplicht ontstaat pas nadat een persoon hierover succesvol is geïnformeerd, wat blijkt uit een status "Beschreven = Ja". Aanvullend is in de bron IKB bekend wat de reden is geweest dat de persoon ook in het opvolgende jaar aangifteplichtig is. Hiervoor zijn 38 verschillende codes beschikbaar. Op één persoon kunnen meerdere redenen van toepassing zijn. Op het moment dat een persoon aangifteplichtig is, maar nog geen aangifte heeft gedaan, zal binnen de toets Kwijtschelding worden uitgezocht of de persoon aangifteplichtig is en zo ja of de reden duidt op mogelijke aanwezigheid van inkomsten of vermogen uit die specifieke deeltoets. In dat geval zal alsnog een bevinding optreden.

¹ <https://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2021/05/11/bijna-10-miljoen-aangiften-binnen-gekomen-bij-belastingdienst>

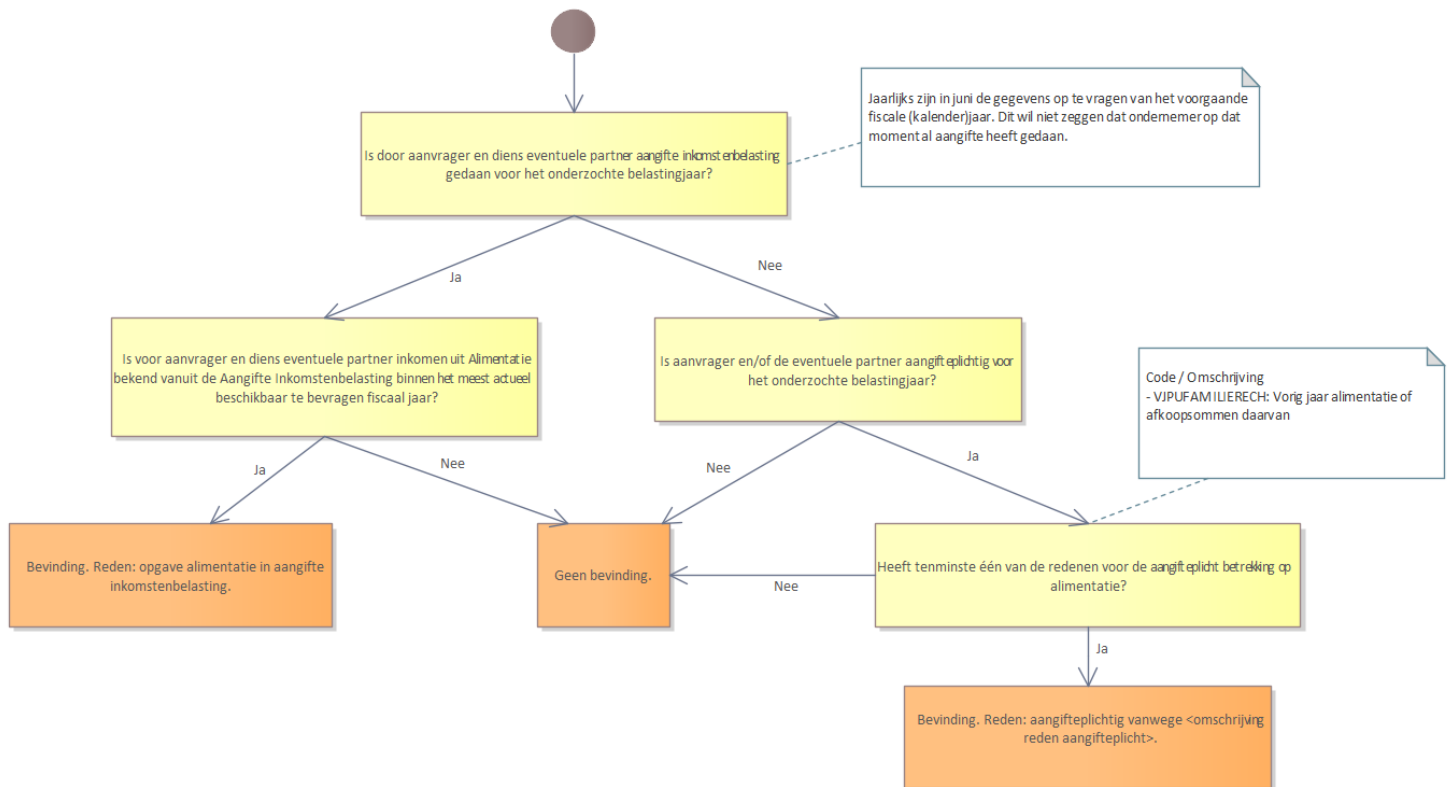
In de toets zal op grond van onderstaande logica worden bepaald of sprake is van een bevinding.



Deeltoets 2d: Toets op aanwezigheid alimentatie

Inkomen uit alimentatie is niet in beeld vanuit de Polisadministratie, maar telt wel mee in de berekening van de hoogte van het inkomen van het huishouden dat kwijtschelding aanvraagt. Indien (mogelijk) sprake is van alimentatie, moeten aanvullende bewijsstukken opgevraagd worden bij de aanvrager. Mogelijke aanwezigheid van kinder- en/of partneralimentatie vormt om die reden een bevinding voor het automatisch verstrekken van kwijtschelding.

Om te bepalen of sprake is van alimentatie, wordt gekeken naar gegevens uit de aangifte inkomstenbelasting (IKB). Indien de aangifte nog niet binnen is, controleert de toets of de aanvrager en/of partner aangifteplichtig is met een reden die duidt op mogelijke aanwezigheid van alimentatie. Conform onderstaande beslislogica. Voor meer informatie over de bron IKB, zie deeltoets 2c.



6.3 Deelproduct 3: vermogen

Deeltoets 3a: Toets op banksaldi

Binnen deze controle wordt getoetst of het vermogen van de aanvrager en diens eventuele partner niet hoger is dan het vermogen dat maximaal is toegestaan om in aanmerking te komen voor kwijtschelding. Deze vermogensnormen zijn opgenomen in de *normenbrief* en gedifferentieerd naar:

- leefvorm (gehuwd/alleenstaand/alleenstaande ouder);
- pensioengerechtigde leeftijd (PGL): ja, nee of deels (of aanvrager of partner);
- PW of SVB (hoge/AOW) norm voor personen met PGL;
- geboren vóór 1-1-1935: ja, nee of deels (alleen bij gehuwd/samenwonende van de aanvrager dan wel partner) (alleen van toepassing voor PW norm).

De toets maakt voor het vaststellen van het vermogen gebruik van gegevens over bankrekeningen die per ultimo fiscaal jaar (31 december) op naam staan van aanvrager en/of partner, zoals bekend bij de Belastingdienst, die deze gegevens weer heeft ontvangen van Nederlandse banken. Jaarlijks komen in juni de gegevens over het voorgaande fiscaal beschikbaar. Per rekening wordt het saldo per 31 december vermeld.

De toets voert de volgende vergelijking uit om vast te stellen of het aanwezige vermogen een bevinding vormt voor automatische kwijtschelding:

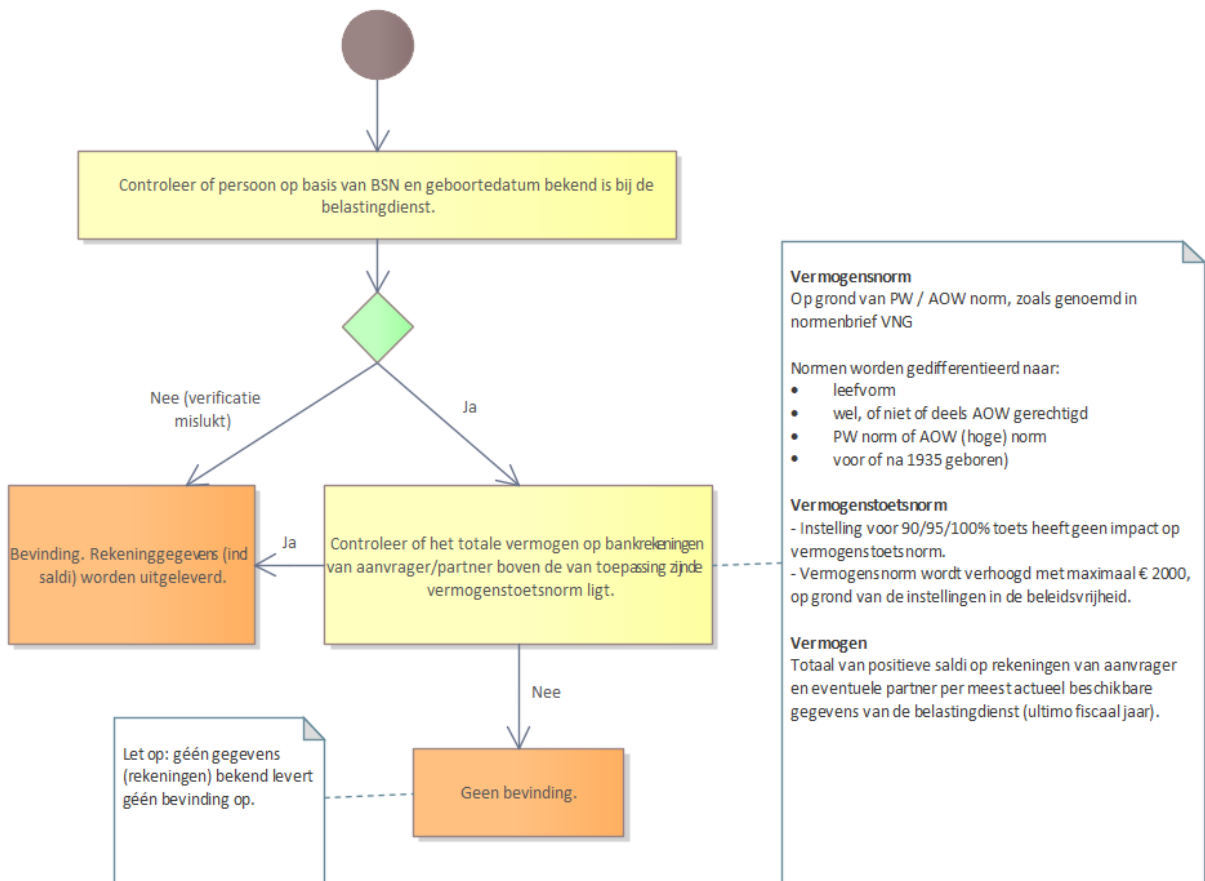
Controle of de som van de positieve saldi op rekeningen op naam van aanvrager en/of partner de specifieke vermogensnorm niet overschrijden. Negatieve bedragen (schulden) blijven buiten beschouwing, omdat schulden niet meetellen voor het vaststellen van het

recht op kwijtschelding. Er wordt ook niet gesaldeerd (positieve en negatieve saldi verrekenen). Bedragen op eventuele en/of rekeningen worden uiteraard slechts eenmaal meegeteld. Alle positieve en negatieve bedragen worden wel uitgeleverd in de detailrapportage, zodat men deze bij een bevinding individueel kan beoordelen; sommige gemeenten salderen de positieve en negatieve bedragen indien deze onder dezelfde bankinstellingen vallen.

Verificatie mislukt of geen gegevens bekend

De situatie waarbij de Belastingdienst de aanvrager en/of partner op grond van BSN en geboortedatum niet heeft kunnen identificeren binnen de eigen administratie (verificatie mislukt), levert een bevinding op, omdat de toets niet heeft kunnen uitsluiten dat er vermogen aanwezig is. De gemeente moet in dit geval nader onderzoek doen of aangeleverde BSN correct was.

De situatie waarbij de verificatie is gelukt, maar er géén (rekening)gegevens bekend zijn voor aanvrager/partner, levert géén bevinding op, omdat er geen vermogen is gedetecteerd dat de norm overschrijdt.

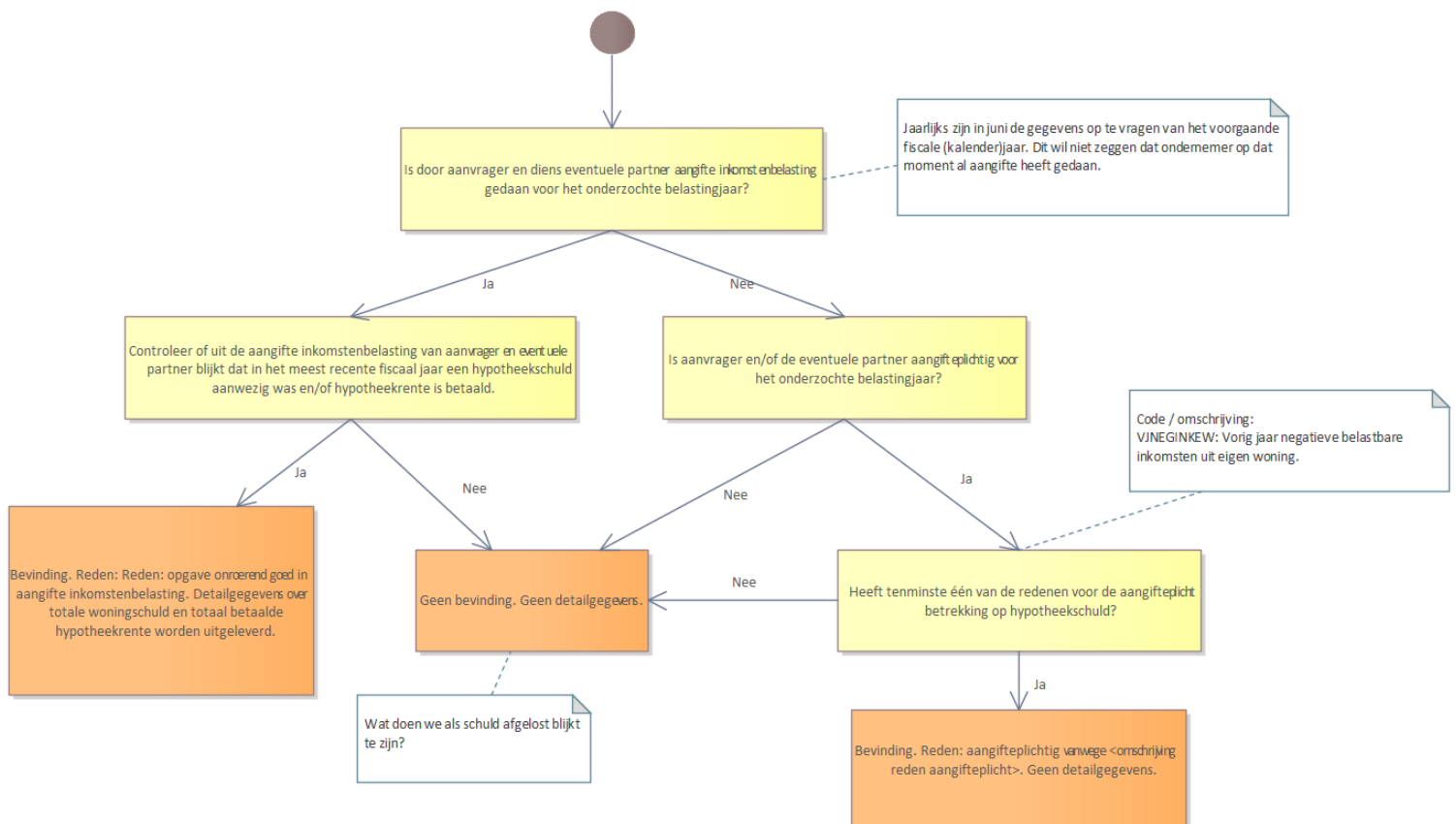


Deeltoets 3b: Toets op aanwezigheid hypotheekschuld

Middels deze deeltoets wordt op grond van gegevens uit de aangifte inkomstenbelasting bepaald of een aanvrager en/of partner van de aanvrager in het bezit is van een woning of onroerend goed, waarop een hypotheekschuld van toepassing is. Dit is relevant, omdat eventuele overwaarde meetelt in de hoogte van het vermogen van het huishouden. Om de

overwaarde te kunnen berekenen, hebben gemeenten en waterschappen gegevens nodig over de WOZ-waarde en over het nog openstaande bedrag van een eventuele hypotheekschuld. De gegevens over de WOZ-waarde zijn over het algemeen al bekend bij de gemeenten (niet bij waterschappen) en worden niet door het Inlichtingenbureau verstrekt. Mogelijke aanwezigheid van woning of onroerend goed is in ieder geval een bevinding om automatisch kwijtschelding te kunnen verstrekken. Dit wordt binnen de toets vastgesteld volgens de volgende beslislogica. Voor meer informatie over de logica rond “reden aangifteplicht”, zie deeltoets 2c.

Naast het bedrag aan openstaande hypotheekschuld wordt bij een bevinding tevens de betaalde hypotheekrente mee verstrekt. Deze informatie is in dit geval nodig om de betalingscapaciteit van de aanvrager te kunnen berekenen om te bepalen of er alsnog recht is op (gedeeltelijke) kwijtschelding.



Deeltoets 3c: Toets op voertuigbezit

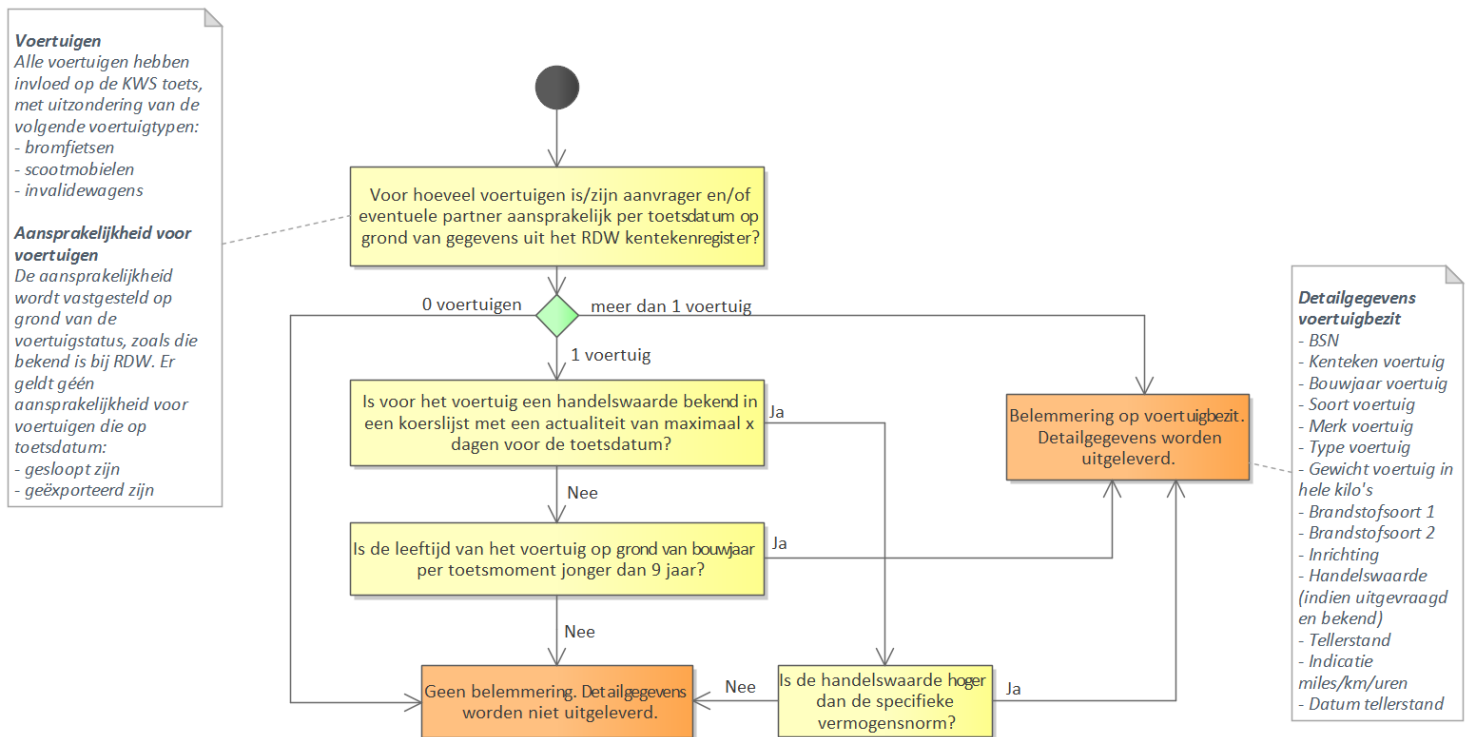
Ook rond “voertuigbezit” zijn in de wet- en regelgeving criteria opgenomen waaraan men moet voldoen om in aanmerking te komen voor Kwijtschelding. In de uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990 is de maximale waarde van de voertuigen opgenomen die een voertuig bij verkoop mag vertegenwoordigen (sinds 2023: € 3.350). Dit bedrag is bovendien opgenomen in de *normenbrief*.

In de geautomatiseerde toets wordt op verschillende manieren gecontroleerd of de waarde die voertuigen die op naam staan van aanvrager en/of partner vertegenwoordigen hoger is dan de voertuigennorm. De volgende situaties waarbij de waarde (naar alle waarschijnlijkheid) hoger is, leveren een bevinding op:

- er staat meer dan 1 voertuig op naam van aanvrager/partner;
- er staat 1 voertuig op naam, de handelswaarde op grond van een koerslijst is hoger dan de voertuigennorm. De handelswaarde is de waarde die een voertuig vertegenwoordigt als het op die dag door een dealer verkocht zou worden;
- de leeftijd van het voertuig is 9 jaar of jonger.

Indien één van deze feiten wordt geconstateerd, dan worden de detailgegevens van de voertuigen uitgeleverd. Hiermee wordt de hoeveelheid tijd die gemeenten en waterschappen kwijt zijn aan vervolgonderzoek naar voertuigwaarden zoveel mogelijk beperkt.

Naast het RDW-kentekenregister als bron wordt in een aantal gevallen op grond van kenteken en km-stand de meest actuele handelswaarde opgehaald vanuit een bestandskoppeling met een externe koerslijst van Autotelex. Bovendien worden relevante gegevens meegeleverd, zoals bpm-waarde (cataloguswaarde) en de meest actuele km-stand, aangevuld met de datum van deze stand.



In de koppeling met RDW wordt voorzien dat alléén voertuigen worden geleverd aan het Inlichtingenbureau waarvoor aanvrager en/of partner op moment van uitvragen aansprakelijk zijn.

6.4 Aanvullende gegevens

Inzicht heffingskortingen en toeslagen

Indien een bevinding optreedt op één van de inkomens- of vermogenscontroles, betekent dit dat het huishouden niet automatisch recht heeft op kwijtschelding. De gemeente of het waterschap zal in deze gevallen overgaan tot een draagkrachtberekening, waarmee de betalingscapaciteit van het huishouden wordt onderzocht. Voor deze berekening is onder andere inzicht nodig in het netto besteedbaar inkomen van het huishouden. Indien uit de berekeningen blijkt dat de betalingscapaciteit van het huishouden onvoldoende is, kan de gemeente of het waterschap alsnog besluit geven tot volledige of gedeeltelijke kwijtschelding.

De draagkrachtberekening is niet binnen de geautomatiseerde toets voorzien. Indien één of meer bevindingen zijn opgetreden, worden echter wel de volgende gegevens meegeleverd die essentieel zijn voor gemeenten en waterschappen om het netto besteedbaar inkomen te kunnen vaststellen. De geleverde gegevens zijn actueel, ze gaan over de situatie zoals deze bekend is bij de belastingdienst op moment van bevragen:

- Heffingskortingen (aanvraag en toekenningsgegevens. Per heffingskorting de soort en het bedrag)
- Huurtoeslag (jaar + bedrag)
- Zorgtoeslag (jaar + bedrag)
- Indicatie kinderopvangtoeslag (jaar+ ja/nee)
- Kindgebondenbudget (jaar + bedrag)

7. Contact

Voor vragen over inloggen op de portal kunt u terecht bij de servicedesk van het Inlichtingenbureau via 0800 222 11 22 of via servicedesk@inlichtingenbureau.nl.

Voor inhoudelijke vragen kunt u ook contact opnemen met onze accountmanagers via accountmanagement@inlichtingenbureau.nl.

8. Bijlagen

8.1 Voorbeeldbrieven

In dit deel vindt u voorbeelden van hoe u de burger kunt informeren over de uitslag van de geautomatiseerde toets kwijtschelding.

Voorbeeld toewijzingsbrief

Datum: <datum>
Behandeld door: afdeling Kwijtschelding
Ons kenmerk: <kenmerk>
Telefoonnummer: <telefoonnummer>

Geachte [heer / mevrouw] <achternaam>,

U heeft vorig jaar recht gehad op kwijtschelding van [gemeentelijke belastingen / waterschapsbelasting]. U hoefde deze belasting(en) niet te betalen. Dit jaar heeft u weer recht op kwijtschelding. Met deze brief informeren we u hierover.

Om welke belastingen gaat het?

De volgende belasting(en) hoeft niet te betalen:

- <belasting 1>
- <belasting 2>
- <belasting 3>

Wat moet u doen?

De kwijtschelding gaat automatisch. U hoeft daarvoor niets te doen.

Verandert er iets in uw situatie?


Gaat u volgend jaar meer verdienen? Of krijgt u op een andere manier meer inkomsten? Dan kan dit betekenen dat u geen recht op kwijtschelding meer heeft. Neem daarom contact met ons op als er iets verandert in uw (financiële) situatie. Blijkt achteraf dat u geen kwijtschelding had mogen krijgen? Dan moet u de belasting(en) alsnog betalen.

Heeft u nog vragen?

Heeft u nog vragen over deze brief? Neem dan contact op met de afdeling <naam afdeling> van <naam organisatie>: <telefoonnummer>, <e-mailadres>.

Hoogachtend,
<afzender>

Voorbeeld: 0-aanslag



Aanslagbiljet Gemeentebelastingen en Waardebeschikking Bladnr: 1 van 1

Sector Belastingen, Bannehof 1, 1544 VX Zaanijk Telefoon: 0900- 235 235 2
24 uur per dag of www.zaanstad.nl . BTW nummer gemeente Zaanstad: NL.0031.48889 B08

Naam	Dagtekening	30-05-2008
Adres	1e vervaldatum	30-06-2008
ZAANDAM	2e vervaldatum	31-07-2008
	Belastingjaar	2008
	Aanslagnummer	
	Burgerservicentr.	

Specificatie van de aanslag(en).

Soort*	Omschrijving	Tarief	Grondslag		Bedrag
RIOGW	Adres 01-06-2008 t/m 31-12-2008		300,00	€	116,06
RIOGW	Geautomatiseerde kwijtschelding 01-06-2008 t/m 31-12-2008			€	116,06 -
AFV	Adres 01-06-2008 t/m 31-12-2008	€ 257,40		€	150,15
AFV	Geautomatiseerde kwijtschelding 01-06-2008 t/m 31-12-2008	€ 257,40		€	150,15 -

Totaal te betalen: € 0,00

*) zie achterzijde voor een verklaring van de codes

Voorbeeldbrief bevinding automatische kwijtschelding

Datum: <datum>
Behandeld door: afdeling Kwijtschelding
Ons kenmerk: <kenmerk>
Telefoonnummer: <telefoonnummer>

Geachte [heer / mevrouw] <achternaam>,

Mogelijk komt u in aanmerking voor kwijtschelding van gemeentelijke belastingen. Helaas is het niet gelukt dit geautomatiseerd vast te stellen. U kunt wel handmatig kwijtschelding aanvragen.

Handmatig aanvragen: wat moet u doen?

Samen met deze brief hebben we een aanvraagformulier meegestuurd. Vul dit aanvraagformulier in en stuur het op naar:

<adres>

Welke informatie hebben wij nodig?

Wij hebben van u informatie nodig over:

- <1>
- <2>
- <3>

Heeft u nog vragen?

Heeft u nog vragen over deze brief? Neem dan contact op met de afdeling <naam afdeling> van <naam organisatie>: <telefoonnummer>, <e-mailadres>.

Hoogachtend,

<afzender>